



ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟ, 02/04/2014

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΥΠ.ΕΘΝ.ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
 ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ  
 ΚΕΝΤΡ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
 Δ/ΝΣΗ Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤ. ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ  
 2<sup>ο</sup> ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ  
 Ταχ. Διεύθυνση: Ολύμπου 1 & Καποδιστρίου  
 Ταχ. Κώδικας: 57013  
 Πληροφορίες: Κωνσταντίνος Παπαδάκης  
 Τηλέφωνο: 2310689637  
 Fax: 2310695641  
 email: [mail@2lyk-oraiok.thess.sch.gr](mailto:mail@2lyk-oraiok.thess.sch.gr)

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΙΗΜΕΡΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΕΚΔΡΟΜΗ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ  
 ΤΟΥ 2<sup>ου</sup> ΓΕΝΙΚΟΥ ΛΥΚΕΙΟΥ ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ**

**ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

1. Τόπος προορισμού: Μετέωρα
2. Διάρκεια εκδρομής: 2 ημέρες
3. Τόπος παραμονής: Καστράκι Καλάμπakas
4. Ημερομηνία μετάβασης: 29/04/2014 – 30/04/2014
5. Τόπος μετάβασης – επιστροφής: ΟΔΙΚΩΣ
6. Αριθμός μαθητών: 30±5
7. Αριθμός συνοδών: 3 (ΔΩΡΕΑΝ).

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟΥ**

1. Κατηγορία – Ονομασία ξενοδοχείου: 3 ή 4 αστέρων
2. ΟΛΑ ΤΑ ΔΩΜΑΤΙΑ ΣΤΟΝ ΙΔΙΟ ΟΡΟΦΟ
3. Προσφορά για εντός πόλης και εκτός πόλης
4. ΠΡΩΙΝΟ
5. ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΖΗΜΙΩΝ ΠΡΙΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ (Έλεγχος δωματίων)
6. Δωμάτια: Κατά βάση ΤΡΙΚΛΙΝΑ (ξεχωριστά κρεβάτια, όχι πτυσσόμενα) και ΜΟΝΟΚΛΙΝΑ δωμάτια για τους καθηγητές.

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

1. Λεωφορείο για την κάλυψη των μετακινήσεων του σχολείου σε 24ωρη βάση για όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
2. Αρχηγός/ Συνοδός γραφείου (καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής σε 24ωρη βάση).

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

1. Ασφάλιση για μαθητές και καθηγητές
2. Ασφάλεια αστικής ευθύνης
3. Αριθμός free εισιτηρίων (με δυνατότητα μετατροπής τους σε χρήμα),
4. Ο Φ.Π.Α. ΝΑ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΤΙΜΗ.
5. Η τιμή που συμφωνήθηκε κατά την υπογραφή του συμβολαίου να ισχύει μέχρι την τέλεση της εκδρομής.
6. Να υπάρχει η δυνατότητα μείωσης της τιμής σε περίπτωση μειωθούν οι τιμές των ξενοδοχείων.
7. Το οικονομικό μέρος της προσφοράς να είναι σε Ευρώ.
8. Έκδοση ατομικών αποδείξεων ανά μαθητή για το συνολικό κόστος της εκδρομής.
9. ΑΝ ΘΑ ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΚΑΙ ΠΟΙΕΣ.

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ**

**ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ** (με την υπογραφή συμβολαίου): το 10% του κόστους της εκδρομής  
**1<sup>η</sup> ΔΟΣΗ:** ΤΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΠΛΗΝ ΠΟΙΝΙΚΗΣ ΡΗΤΡΑΣ (1 ημέρα πριν την αναχώρηση)

**ΠΟΙΝΙΚΗ ΡΗΤΡΑ** Το 30% του κόστους της εκδρομής  
 (η οποία θα δοθεί 2 εργάσιμες ημέρες μετά το τέλος της εκδρομής).

**ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΤΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ ΣΕ ΧΩΡΙΣΤΟ ΦΑΚΕΛΟ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ ΓΙΑ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ 3 ή 4 ΑΣΤΕΡΩΝ ΜΕ ΠΡΩΙΝΟ**

Μαζί με την προσφορά θα πρέπει να προσκομιστούν παραστατικά έγγραφα σε πρωτότυπα ή επικυρωμένη φωτοτυπία:

1. ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΥ ΤΟΥ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΟΥ ΜΕ ΤΟ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ
2. ΑΣΦΑΛΙΣΤΗΡΙΟΥ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΥ ΜΕ ΠΑΡΟΧΕΣ ΚΑΛΥΨΕΩΝ ΚΑΙ ΠΟΣΑ  
 Να περιλαμβάνεται και Υγειονομική Περίθαλψη
3. ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΟΤΙ ΤΟ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΟ ΔΙΑΘΕΤΕΙ ΕΙΔΙΚΟ ΣΗΜΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ, ΤΟ ΟΠΟΙΟ ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΣΕ ΙΣΧΥ.

Καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που εξασφαλίζει την καλή εκτέλεση του προγράμματος της εκδρομής.

**ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ**

Να επιστραφεί το έντυπο με απαντήσεις σε όλα του τα σκέλη και για τις δύο κατηγορίες ξενοδοχείων, με όλα τα παραστατικά στοιχεία σε σφραγισμένο φάκελο μέχρι τις 09-04-2014 ώρα 12:00.

Η οικονομική προσφορά να είναι σε χωριστό φάκελο.

Το τελικό πρόγραμμα της εκδρομής θα ορισθεί σε συνεννόηση του πρακτορείου με την επιτροπή εκδρομής του σχολείου μας.

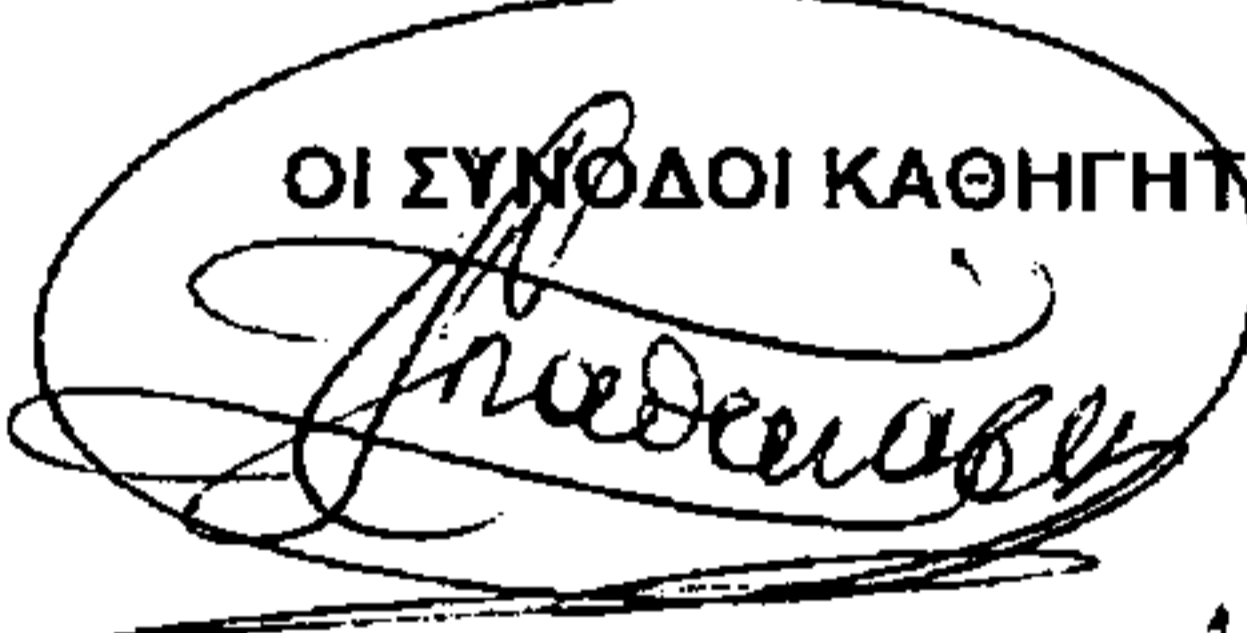
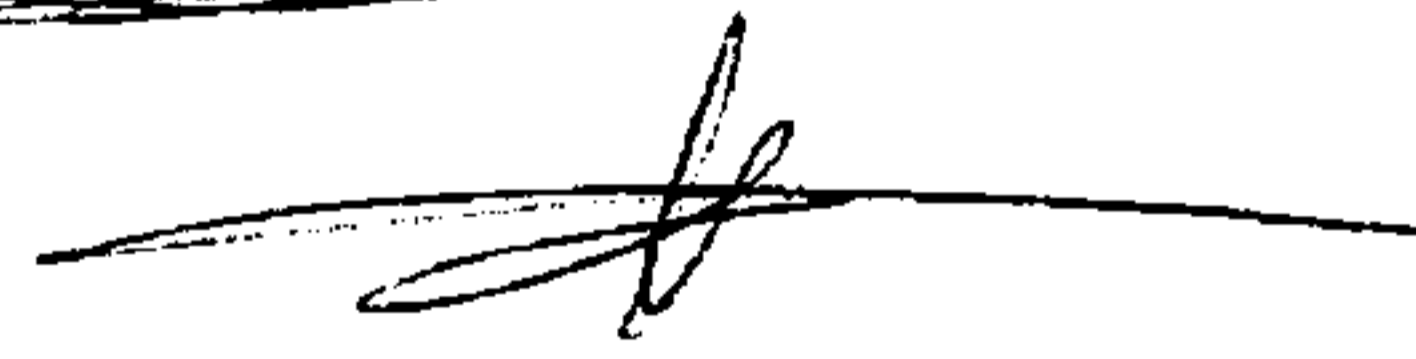
Για οποιαδήποτε διευκρίνιση μπορείτε να τηλεφωνείτε στο 2310689637.

Θα επικοινωνήσουμε μαζί σας μετά τις 10/04/2014.

Η προκήρυξη θα αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του συμβολαίου που θα υπογραφεί.

**Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ**

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ  
  
 ΠΑΠΑΔΑΚΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

ΟΙ ΣΥΝΟΔΟΙ ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ  
  
  
 Ο ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ Σ.Γ.Κ.

  
 ΟΙ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΙ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ

