



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤ.&ΔΕΥΤΕΡ. ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΛΑΓΚΑΔΑ

Λαγκαδάς, 1 - 4-2022
Αρ. Πρωτ.: 132

Ταχ. Δ/ση : Ματαπά 25, Λαγκαδάς
Τ.Κ. : 57200 Θεσ/νίκη
Πληροφορίες : Σαρίκα Μαρία
Τηλέφωνο : 2394022841
Ηλ/κό ταχ/μείο : mail@1lyk-lagkad.thess.sch.gr

Προς
Ταξιδιωτικά Γραφεία

ΘΕΜΑ: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ -ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΕΚΔΡΟΜΗ ΤΗΣ Β' ΛΥΚΕΙΟΥ ΤΟΥ ΓΕ.Λ.
ΛΑΓΚΑΔΑ.

ΣΧΕΤ.: Η αριθμ.: 20883/ΓΔ4/12-02-2020 και Κοινή Υπουργική Απόφαση
Αριθμ.Δ1α/Γ.Π.οικ 55254/2021Φεκ 4187/Β/10-9-2021.

Κύριοι,
το Γ.Ε.Λ.Λαγκαδά προκηρύσσει διαγωνισμό σύμφωνα με τα ανωτέρω. Ειδικά
λόγω της όλης κατάστασης με την πανδημία βαρύτητα θα δοθεί στο άρθρο 20 της Κοινής
Υπουργικής Απόφασης Αριθμ.Δ1α/Γ.Π.οικ 55254/2021Φεκ 4187/Β/10-9-2021 και

προσκαλεί

τα ενδιαφερόμενα Γραφεία Γενικού Τουρισμού που πληρούν τις προβλεπόμενες από το
νόμο προϋποθέσεις λειτουργίας, να καταθέσουν οικονομική προσφορά για τη
σχεδιαζόμενη τριήμερη εκπαιδευτική εκδρομή (2 διανυκτερεύσεις 3 ημέρες) των
μαθητών/τριών της Β Λυκείου στον Βόλο. Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η
ανάδειξη της καλύτερης οικονομικά και ποιοτικά προσφοράς ταξιδιωτικού γραφείου

Προδιαγραφές - Χαρακτηριστικά της εκδρομής

1. Τόπος της εκδρομής: ΒΟΛΟΣ .
2. Χρόνος της εκδρομής: 8-5-22 έως και 10-05-2022
3. Αριθμός συμμετεχόντων: 94 μαθητές.
4. Αριθμός συνοδών : 5 καθηγητές.

5.Μετακινήσεις: με δύο τουριστικά λεωφορεία. Αναχώρηση από το χώρο του σχολείου και επιστροφή σε αυτόν. Να ληφθούν υπόψη τα χρονικά όρια αναχώρησης των μαθητών από το Σχολείο (έναρξη εκδρομής) και άφιξης των μαθητών στο Σχολείο (πέρας εκδρομής), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Ειδικότερα: Αναχώρηση από τις 06:00 και εξής, άφιξη στο Σχολείο το αργότερα στις 22:00.΄

6.Κατηγορία καταλύματος: Ξενοδοχεία 4*. Τα δωμάτια να είναι κατά βάση τρίκλινα για τους μαθητές (με ξεχωριστά κρεβάτια και όχι πτυσσόμενα), σε έναν όροφο ή σε δύο συνεχόμενους ορόφους, που θα καλύπτονται αποκλειστικά από τους μαθητές μας. Μονόκλινα για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς. Έλεγχος δωματίων για την καταγραφή ζημιών πριν και μετά την εγκατάσταση των μαθητών.

8 . Να αναφέρονται ρητώς τα ονόματα των ξενοδοχείων, η κατηγορία τους και η ιστοσελίδα τους.

9 . Διατροφή:Πρωινό σε μπουφέ.

10. Επίσκεψη χώρων, ξεναγήσεις: επίσημος ξεναγός πρακτορείου.

11. Ασφάλειες:

α) Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία

β) Ασφάλιση ιατρική και νοσοκομειακή που να καλύπτει όλα τα έξοδα σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος όλων των συμμετεχόντων στην εκδρομή μαθητών-τριών και συνοδών καθηγητών.

γ) Στο συμβόλαιο θα αναφέρεται ρητά πως σε περίπτωση ακύρωσης της εκδρομής λόγω ανωτέρας βίας (π.χ. απαγόρευση εκδρομών λόγω covid) θα επιστραφούν όλα τα χρήματα που θα έχουν καταβληθεί, σε χρήματα και όχι σε voucher. Το ίδιο θα πρέπει να ισχύει στην περίπτωση που ένας μαθητής βρεθεί θετικός πριν την αναχώρηση.

Παρακαλούμε, στο πακέτο της προσφοράς να περιλαμβάνεται και πρόγραμμα της εκδρομής. Απαραίτητο είναι επίσης μαζί με την προσφορά, να μας καταθέσετε και υπεύθυνη δήλωση στην οποία να δηλώνετε ότι το πρακτορείο σας είναι Γραφείο Γενικού Τουρισμού, ότι διαθέτει το ειδικό σήμα άδειας λειτουργίας που χορηγείται από τον Ε.Ο.Τ. και ότι το σήμα αυτό είναι σε ισχύ.

Οικονομικός Διακανονισμός

α) 30% με την υπογραφή του συμβολαίου

β) 50% έως την ημέρα της αναχώρησης

γ) 20% (ως ποινική ρήτρα) θα δοθεί σε δυο εργάσιμες ημέρες μετά το τέλος της εκδρομής, εάν δεν υπάρξουν προβλήματα κατά τη διάρκεια της εκδρομής. Η τιμή που θα συμφωνηθεί κατά την υπογραφή του συμβολαίου, να ισχύσει μέχρι την τέλεση της εκδρομής.

Οι οικονομικές προσφορές θα πρέπει να συνοδεύονται από:

1. Υπεύθυνη Δήλωση κατοχής ειδικού σήματος λειτουργίας του ταξιδιωτικού πρακτορείου το οποίο να βρίσκεται σε ισχύ.
2. Ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα.
3. Υπεύθυνη δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο αποδέχεται ποινική ρήτρα σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από πλευράς του (εγγυητική επιστολή με το 20% του συνολικού ποσού).
4. Ασφαλιστήριο συμβόλαιο με παροχές καλύψεων και ποσά (να περιλαμβάνεται και υγειονομική περίθαλψη).

Οι τιμές θα αφορούν το διάστημα πραγματοποίησης της εκδρομής και όχι το χρόνο κατάθεσης της προσφοράς.

Παρατηρήσεις

1. Ζητείται η τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού.
2. Εάν υπάρχει κόστος για εισιτήρια εισόδου σε μουσεία ,αρχαιολογικούς χώρους θα πρέπει να αναγραφεί ξεχωριστά στην προσφορά.

Κύριο κριτήριο για την επιλογή του ταξιδιωτικού πρακτορείου είναι η ασφάλεια των μαθητών μας και η αξιοπιστία του πρακτορείου, όπως προκύπτει από την εμπειρία και την φήμη του.

Το σχολείο μας θα επιλέξει την οικονομικότερη προσφορά που θα εγγυάται, όμως, την αριότερη και ασφαλέστερη οργάνωση της εκδρομής. Οι προσφορές πρέπει να έχουν κατατεθεί κλειστές στο σχολείο (γραφείο Διευθύντριας) με την ένδειξη «Υπόψη της Επιτροπής για την αξιολόγηση των προσφορών για την εκδρομή της Β Λυκείου» με την προϋπόθεση ο υπεύθυνος κατάθεσης θα προσκομίσει βεβαίωση νόσησης ή εμβολιασμού. Μπορούν να υποβληθούν με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο ή ταχυδρομικά, αρκεί να έχει διασφαλιστεί ότι θα έχουν παραληφθεί από το σχολείο μέχρι την Τετάρτη 6-4-2022 και ώρα 14:00

Προσφορές οι οποίες θα φτάσουν στο σχολείο μετά το πέρας της ως άνω καθορισμένης ημερομηνίας και ώρας δεν γίνονται δεκτές.

Όλες οι προσφορές θα ανοιχτούν και θα αξιολογηθούν από την αρμόδια επιτροπή του σχολείου, όπως προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις, λαμβάνοντας υπόψη και τη σχέση ποιότητας-τιμής. Το ταξιδιωτικό γραφείο που θα επιλεγεί για τη διοργάνωση της εκδρομής θα ειδοποιηθεί τηλεφωνικά αμέσως μετά τη σύνταξη του σχετικού πρακτικού.

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

Σαρίκα Μαρία

ΠΕ03 Μαθηματικός