



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡ. Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
2^ο ΓΕΛ ΝΕΑΠΟΛΗΣ

Θεσσαλονίκη, 17-01-2023
Αρ. Πρωτ.: 26

ΠΡΟΣ: ΔΔΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
(για ανάρτηση)

Ταχ. Δ/ση :	πρ. Στρ. Στρεμπενιώτη – Νεάπολη Θεσσαλονίκης Τ.Κ-56728
Δ/ντης Ν. Κωφίδης	2310587139
Υποδ/ντές Χ. Καϊμασίδης Ι. Αλευρίδης	
Γραμματεία:	2310607521
Fax :	2310641262
E-mail:	2lykneap@sch.gr

ΚΟΙΝ:

Το 2^ο ΓΕΛ Νεάπολης, προκειμένου να πραγματοποιήσει διήμερη εκδρομή στα Λουτρά Πόζαρ – Παλιό Άγιο Αθανάσιο- Καϊμάκ Τσαλάν, όπου θα συμμετέχουν μαθητές της Α΄ και της Β΄ τάξης προκηρύσσει, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 14 παρ.1 της ΥΑ 20883, ΓΔ4 456, 13-9-2020, διαγωνισμό για την κατάθεση κλειστών προσφορών από όλα τα ενδιαφερόμενα τουριστικά γραφεία με ισχύουσα άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ.

Βασικά Χαρακτηριστικά – Όροι Προδιαγραφές της Εκδρομής

Προορισμός	Λουτρά Πόζαρ – Παλιός Άγιος Αθανάσιος- Καϊμάκ Τσαλάν
Διάρκεια	2 ημέρες (1 διανυκτέρευση στον Παλιό Άγιο Αθανάσιο)
Χρονικά περιθώρια υλοποίησης	Η αναχώρηση προγραμματίζεται για την Πέμπτη 9 Φεβρουαρίου 2023, ενώ η επιστροφή την Παρασκευή 10 Φεβρουαρίου 2023 στο πλαίσιο του επιτρεπόμενου ωραρίου εκπαιδευτικών εκδρομών.
Μέσα μεταφοράς	Λεωφορεία (όχι διώροφο) από Θεσσαλονίκη για την μετάβαση στα Λουτρά Πόζαρ και στον Παλιό Άγιο Αθανάσιο την πρώτη μέρα, και την δεύτερη μέρα μετάβαση με λεωφορείο στο χιονοδρομικό κέντρο Καϊμάκ Τσαλάν και επιστροφή στην Θεσσαλονίκη μετά από μια ενδιάμεση στάση στην Έδεσσα.
Εκτιμώμενος αριθμός συμμετεχόντων μαθητών	82 (συν - πλην δύο)
Αριθμός συνοδών καθηγητών	Πέντε (5)
Κατηγορία Ξενοδοχείων Τύπος δωματίων	Ξενοδοχείο τριών ή τεσσάρων αστέρων με δείπνο την πρώτη μέρα και πρωινό την δεύτερη μέρα Τρίκλινα ή τετράκλινα για τους μαθητές Μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές
Διατροφή	Δείπνο την πρώτη μέρα και πρωινό την δεύτερη μέρα

Πέραν των ως άνω συνοπτικά αναγραφόμενων χαρακτηριστικών απαραίτητα είναι τα ακόλουθα:

- 1) Ασφάλιση αστικής και επαγγελματικής ευθύνης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία
- 2) Πλήρης Ιατροφαρμακευτική κάλυψη (να καλύπτονται όλα τα έξοδα), σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος των συμμετεχόντων στην εκδρομή μαθητών και καθηγητών.
- 3) Υπεύθυνη δήλωση του Τουριστικού Γραφείου ότι διαθέτει ειδικό σήμα-τα οποίο βρίσκεται σε ισχύ και εγγυητική επιστολή διεξαγωγής της εκδρομής.
- 4) Γραπτή επιβεβαίωση για τη διαθεσιμότητα των ξενοδοχείων.
- 5) Συγκεκριμένη αναφορά στα ονόματα των ξενοδοχείων και την κατηγορία τους. Επτά (07) ημέρες πριν την αναχώρηση θα πρέπει να γνωστοποιηθούν στο σχολείο οι αριθμοί των δωματίων των ξενοδοχείων, ώστε να γίνει η κατανομή των μαθητών.
- 6) Συγκεκριμένη αναφορά τόσο στην συνολική τιμή της οργανωμένης εκδρομής όσο και στην τελική επιβάρυνση ανά μαθητή (συμπεριλαμβάνοντας όλους τους απαιτούμενους φόρους και τον ΦΠΑ). Οι τιμές θα αφορούν στο διάστημα πραγματοποίησης της εκδρομής και όχι στο χρόνο κατάθεσης της προσφοράς. Οποιαδήποτε πρόσθετη διευκόλυνση από μέρους του πρακτορείου (π.χ. δωρεάν συμμετοχή κάποιων μαθητών) πρέπει να αφορά αποκλειστικά τους συμμετέχοντες/ουσες μαθητές/τριες και να αποτιμάται αριθμητικά στο τελικό κόστος της εκδρομής.
- 7) Έκδοση ατομικών αποδείξεων για όλους τους εκδρομείς μαθητές.
- 8) Εξόφληση του 80% του συνολικού ποσού με την αναχώρηση και του 20% με το επιτυχές και σύμφωνο με τις προδιαγραφές πέρας της εκδρομής
- 9) Έμπειρος οδηγός για την μετάβαση κυρίως στο χιονοδρομικό κέντρο.

Η κατάθεση των προσφορών γίνεται γραπτά με φάκελο (όχι ηλεκτρονικά) στο γραφείο του Διευθυντή του 2ου ΓΕΛ Νεάπολης (πρ. Στρ. Στρεμπενιώτη – Νεάπολη Θεσσαλονίκης Τ.Κ.56728) μέχρι τις 12:30 π.μ. στις 23-01-2023.

Ο Διευθυντής



Κωνσταντίνος Νικολαΐδης
Ηλεκτρολόγος Μηχανικός