



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΜΥΓΔΟΝΙΑΣ

Δρυμός 12 - 10 - 2023
Αρ. πρωτ.: Φ. 23 / 797

Ταχ. Δ/ση : Α. Παπανδρέου 40, Δρυμός
Τ.Κ. : 57200, Θεσσαλονίκη
Πληροφορίες : Γεώργιος Δ. Μπουλάκης
Τηλέφωνο : 2394031075
Ηλ/κό ταχ/μείο : mail@lyk-drymou.thess.sch.gr

Προς
Διεύθυνση Δ. Ε.
Δυτικής Θεσσαλονίκης

Προς ανάρτηση στην
ιστοσελίδα

ΘΕΜΑ: "Πρόσκληση υποβολής οικονομικής προσφοράς για 6ήμερη εκδρομή μαθητών Γ' Λυκείου στο Βουκουρέστι και τη Σόφια"

Το ΓΕΛ Μυγδονίας (Δρυμός Θεσσαλονίκης) προσκαλεί τα ενδιαφερόμενα Γραφεία Γενικού Τουρισμού τα οποία διαθέτουν σε ισχύ άδεια λειτουργίας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, να καταθέσουν σε σφραγισμένο φάκελο στο σχολείο οικονομική προσφορά για την **εξαήμερη οδική εκδρομή των μαθητών της Γ' Λυκείου στο Βουκουρέστι και τη Σόφια** σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 20883/ΓΔ4/13-2-2020 (ΦΕΚ 456, τ. Β'/2020) Υπουργική Απόφαση του ΥΠΠΕΘ, άρθρα 2, 9, 10 και 13 - 17.

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ

1. Προορισμός: Βουκουρέστι (4 διανυκτερεύσεις) και Σόφια (1 διανυκτέρευση)
2. Διάρκεια: Έξι (6) ημέρες
3. Χρόνος: Από 20 έως 25/11/2023
4. Μεταφορικό μέσο: Λεωφορείο
5. Αριθμός μαθητών: 53 (±2)
6. Αριθμός καθηγητών: 4
7. Ξενοδοχείο: Κατηγορίας 4 αστερών εντός των πόλεων. Δωμάτια για τους μαθητές κατά βάση τρίκλινα με ξεχωριστά κρεβάτια όχι πτυσσόμενα και για τους καθηγητές μονόκλινα.
8. Διατροφή: Ημιδιατροφή εντός των ξενοδοχείων.
9. Παροχές σε χρήμα: Αποδεκτές δωρεάν συμμετοχές μαθητών στην εκδρομή.
10. Στοιχεία προγράμματος: Να υπάρχει αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής. Η αναχώρηση και επιστροφή θα γίνει στο σχολείο. Το τουριστικό λεωφορείο θα είναι επί 24ωρης βάσης στη διάθεση του σχολείου καθ' όλη την διάρκεια της εκδρομής. Θα υπάρχει συνοδός του πρακτορείου καθ' όλη την διάρκεια της εκδρομής και ξεναγός για τις ξεναγήσεις και επισκέψεις σε χώρους ιδιαίτερου ενδιαφέροντος.

11. Ασφαλιστικά στοιχεία προσφοράς: Ατομική ταξιδιωτική ασφάλιση για μαθητές και καθηγητές με κάλυψη ζωής, ατυχήματος, μεταφοράς και νοσηλείας. Για την αντιμετώπιση έκτακτης μεταφοράς μαθητή ή καθηγητή στο σπίτι του λόγω ασθένειας ή ατυχήματος απαιτείται να υπάρχει σχετική πρόβλεψη που να καλύπτει τα έξοδα μεταφοράς. Να κατατεθεί πρωτότυπο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου με παροχές κάλυψης και ποσά συμπεριλαμβανομένης της υγειονομικής περίθαλψης. Οι ασφαλίσεις είναι α) η υποχρεωτική ασφάλιση αστικής και επαγγελματικής ευθύνης του διοργανωτή και β) η ταξιδιωτική ασφάλιση μαθητών και καθηγητών.
12. Οικονομικά στοιχεία προσφοράς: Στην προσφορά να υπάρχει το συνολικό κόστος της εκδρομής και το κόστος ανά μαθητή για το χρονικό διάστημα πραγματοποίησης της εκδρομής. Ο κάθε μαθητής στο τέλος της εκδρομής θα λάβει από το πρακτορείο ατομική απόδειξη πληρωμής.
13. Υποχρεωτικοί όροι: Α) Ασφάλιση Αστικής και Επαγγελματικής Ευθύνης Διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία με επικυρωμένο αντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου, Β) Υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας που βρίσκεται σε ισχύ, στην οποία θα αναγράφονται απαραίτητα τα στοιχεία ταυτότητας του κατά νόμο υπεύθυνου του γραφείου με πρωτότυπη υπογραφή και θεώρηση για το γνήσιο της υπογραφής και όχι σφραγίδα της επωνυμίας του γραφείου και μονογραφή.
14. Το τουριστικό γραφείο αμέσως μετά την επιλογή της προσφοράς του οφείλει να καταθέσει στο σχολείο γραπτή επιβεβαίωση κράτησης δωματίων του ξενοδοχείου για το σχολείο μας. Σε διαφορετική περίπτωση θα ακυρωθεί η απόφαση επιλογής του τουριστικού πρακτορείου.
15. Ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της εκδρομής το σχολείο θα κρατήσει το 1/10 των χρημάτων του συνολικού ποσού το οποίο θα αποδώσει στο πρακτορείο μετά την ολοκλήρωση της εκδρομής.

Προθεσμία κατάθεσης των προσφορών σε σφραγισμένο φάκελο στο σχολείο ορίζεται η **Πέμπτη 19-10-2023 και ώρα 13:00 π.μ.** Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει την **Παρασκευή 20-10-2023 στις 13:00 μ.μ.** στο γραφείο του Διευθυντή του σχολείου.

Ο Διευθυντής

Γεώργιος Δ. Μπουλάκης
Δρ. Φυσικός