



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ
Ε.Κ. ΕΥΟΣΜΟΥ

ΑΝΑΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΟ ΟΡΘΟ
ΕΥΟΣΜΟΣ 11/12/2023

Α.Π.: 478

Προς: ΔΔΕ Δυτικής Θεσ/νικης

Ταχ. Δ/ση : Τέρμα Σμύρνης, Εύοσμος
Τ.Κ. : 56224
Τηλέφωνο : 2310770354
E-mail : ekvosm@sch.gr
Πληροφορίες : Χριστακάκης Γεώργιος

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Θέμα : «Πρόσκληση κατάθεσης οικονομικής προσφοράς για μετακίνηση σε Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα Erasmus+ »

Το ΕΚ Εύοσμου ζητά κατάθεση ενσφράγιστων προσφορών, σύμφωνα με την 5735/Η/20-22020(ΦΕΚ 625/27-02-2020) με θέμα: «Πλαίσιο εφαρμογής του Προγράμματος ERASMUS+, Διαδικασία Συμμετοχής και Μετακινήσεων» και το υπ. αριθμ. 20883/ΓΔ4/13-2-2020(ΦΕΚ 456/1302-2020) για την πραγματοποίηση μετακίνησης, στο **Μόναχο** της **Γερμανίας**, στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Erasmus+ Κινητικότητας KA1 με κωδικό: **2023-1-EL01-KA122-VET-000147309** το και τίτλο **«Ψηφιακές Τεχνολογίες για την Εξοικονόμηση Ενέργειας και την Βιώσιμη Μετακίνηση»** το οποίο οργανώνει το σχολείο μας.

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της καλύτερης οικονομικά και ποιοτικά προσφοράς ταξιδιωτικού γραφείου. Παρακαλούμε να μας αποστείλετε προσφορά, έως την **Τρίτη 9/1/2024** και ώρα **13:00**. Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την Τρίτη 9/1/2024 στις 14:00. Η μετακίνηση θα πραγματοποιηθεί σε δύο ροές, στο διάστημα από 21/2/2024 μέχρι 27/4/2024, με τη συμμετοχή 5 εκπαιδευτικών και 24 μαθητών. Η προσφορά να περιλαμβάνει:

1. Τιμή για 13 αεροπορικά εισιτήρια από Θεσσαλονίκη για Μόναχο στις **21/2/2024** και επιστροφή από Μόναχο στη Θεσσαλονίκη στις **6/3/2024**, με μία (1) χειραποσκευή ανά άτομο, ένα(1) προσωπικό αντικείμενο και μία (1) βαλίτσα.
2. Τιμή για 1 αεροπορικό εισιτήριο από Θεσσαλονίκη για Μόναχο στις **21/2/2024** και επιστροφή από Μόναχο στη Θεσσαλονίκη στις **29/2/2024**, με μία (1) χειραποσκευή ανά άτομο, ένα(1) προσωπικό αντικείμενο και μία (1) βαλίτσα.
3. Τιμή για 1 αεροπορικά εισιτήρια από Θεσσαλονίκη για Μόναχο στις **28/2/2024** και επιστροφή από Μόναχο στη Θεσσαλονίκη στις **6/3/2024**, με μία (1) χειραποσκευή ανά άτομο, ένα(1) προσωπικό αντικείμενο και μία (1) βαλίτσα.
4. Τιμή για 14 αεροπορικά εισιτήρια από Θεσσαλονίκη για Μόναχο στις **13/4/2024** και επιστροφή από Μόναχο στη Θεσσαλονίκη στις **27/4/2024**, με μία (1) χειραποσκευή ανά άτομο, ένα(1) προσωπικό αντικείμενο και μία (1) βαλίτσα.

5. Ασφάλιση Επαγγελματικής Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή Ταξιδίων/Ταξιδιωτικού Τουριστικού Γραφείου
6. Σαφή δήλωση του πρακτορείου ότι εκτός από την έκδοση των καρτών επιβίβασης θα συμπληρώσει όλα τα απαραίτητα έγγραφα που απαιτούνται λόγω Covid κατά την αναχώρηση και την επιστροφή.
7. Δυνατότητα αλλαγής ονομάτων των εισιτηρίων μέχρι 2 ημέρες πριν το ταξίδι σε περίπτωση θετικού κρούσματος ή άλλου λόγου.

Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία, που πληρούν τις κατά νόμο προϋποθέσεις για την παροχή της εν λόγω υπηρεσίας.

Σύνταξη και υποβολή προσφορών

Οι προσφορές θα υποβληθούν στο ΕΚ Ευόσμου, σε κλειστό φάκελο, μέχρι την **Τρίτη 9/1/2024** ώρα **13:00**. Μαζί με την προσφορά του, κάθε ταξιδιωτικό γραφείο και στον ίδιο φάκελο με αυτήν θα καταθέσει απαραίτητως και υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα αναγράφεται ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας και μάλιστα σε ισχύ. Στην προσφορά υποχρεωτικά θα καταγράφονται, επίσης, η Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία, η τελική συνολική τιμή της προσφοράς και ο επιμερισμός της ανά άτομο.

Αξιολόγηση προσφορών

Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε μια φάση που περιλαμβάνει τα παρακάτω στάδια α) Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών β) Έλεγχος γ) Αξιολόγηση προσφοράς και δ) Επιλογή αναδόχου.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να φέρει μονογραφή από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών, εάν σε αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή και θέτουν εν αμφιβόλω την εγκυρότητά της.

Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος, μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

- α) προσωπικά ή διά εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου στο ενδιαφερόμενο σχολείο
- β) με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο ενδιαφερόμενο σχολείο.

Προσφορές που δεν έχουν παραληφθεί εντός της ορισμένης προθεσμίας δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται, χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομέων ή των μέσων συγκοινωνίας.

Επιλογή αναδόχου

Για την αξιολόγηση των προσφορών συγκροτείται Επιτροπή, με Πράξη του Διευθυντή του σχολείου. Η Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την εκδρομή-μετακίνηση. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται, στο οποίο αναφέρονται, επίσης, με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Το πρακτικό αυτό, εφόσον ζητηθεί, κοινοποιείται από τον Διευθυντή του σχολείου σε κάθε συμμετέχοντα ή/και έχοντα νόμιμο δικαίωμα σχετικής ενημέρωσης, ο οποίος μπορεί να υποβάλει ένσταση κατά της επιλογής εντός δύο (02) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής. Μετά

την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση τυχόν ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Στη σύμβαση περιλαμβάνονται απαραίτητα τα εξής: i. Το εγκεκριμένο από τον Σύλλογο Διδασκόντων Εκπαιδευτικών αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής ii. Η προσφερόμενη ασφάλεια iii. Το συνολικό κόστος της εκδρομής iv. Το κόστος ανά άτομο (που θα προκύπτει με διαίρεση του κόστους εκδρομής διά του αριθμού των ατόμων) v. Οι Γενικοί Όροι συμμετοχής στην εκδρομή. Το σχολείο υποχρεούται να αναρτά στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του τις προσφορές των τουριστικών γραφείων, τη σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού που υπογράφηκε, καθώς και τον αριθμό του ασφαλιστηρίου συμβολαίου αστικής και επαγγελματικής ευθύνης.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

Χριστακάκης Γεώργιος