



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡ. Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ. Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ
1^ο ΕΠΑΛ ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗΣ

Σταυρούπολη, 03/09/2024
Αριθμ. Πρωτ.: 1926

Ταχ. Δ/νση : Θράκης 4, Σταυρούπολη Θεσ/νίκης
Ταχ. Κωδ. : 56430
Πληροφορίες : Ιωάννης Φελέκης (Δ/ντής)
Τηλέφωνο : 2310 653039
Web page : <https://1epal.eu/website/>
E-mail : 1epal-stavroup@sch.gr

ΠΡΟΣ
Δ.Δ.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Γραφείο Ευρωπαϊκών
Προγραμμάτων
(Για ανάρτηση στην ιστοσελίδα)

ΚΟΙΝ.
Γραφεία Γενικού Τουρισμού

Θέμα: « Πρόσκληση κατάθεσης οικονομικής προσφοράς για μετακίνηση στο πλαίσιο Ευρωπαϊκού Προγράμματος Erasmus+ στη Μαδρίτη της Ισπανίας, Δράση KA121 “Κινητικότητα Εκπαιδευομένων και Προσωπικού Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης” ».

Το **1ο ΕΠΑΛ Σταυρούπολης** ζητά κατάθεση ενσφράγιστων προσφορών, σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ. αρ. 25735/Η1/27-02-2020 (ΦΕΚ 625/Β/27-02-2020) Υ.Α. του ΥΠΠΕΘ με θέμα: «Πλαίσιο εφαρμογής του Προγράμματος ERASMUS+, Διαδικασία Συμμετοχής και Μετακινήσεων» και τις διατάξεις της υπ. αρ.20883/ΓΔ4/13-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-02-2020) Υ.Α. του ΥΠΠΕΘ με θέμα: «Εκδρομές-Εκπαιδευτικές επισκέψεις και μετακινήσεις μαθητών/τριών Δημόσιων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας», **για την πραγματοποίηση μετακίνησης, στη ΜΑΔΡΙΤΗ της ΙΣΠΑΝΙΑΣ, στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Erasmus+ Κινητικότητας KA121-VET με κωδικό: 2023-1-EL01-KA121-VET-000140686/4.**

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της **καλύτερης οικονομικά και ποιοτικά προσφοράς ταξιδιωτικού γραφείου.**

Καλούνται τα ενδιαφερόμενα ταξιδιωτικά γραφεία να αποστείλουν ενσφράγιστες προσφορές **έως τη Δευτέρα 09/09/2024 και ώρα 11:00 π.μ.,** με την ένδειξη: **“Για το πρόγραμμα: 2023-1-EL01-KA121-VET-000140686, στη Μαδρίτη της Ισπανίας”.**

Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την ίδια μέρα και **ώρα 11:30 π.μ..**

Η μετακίνηση θα πραγματοποιηθεί από την Σταυρούπολη Θεσσαλονίκης μέχρι τη Μαδρίτη της Ισπανίας και το αντίστροφο, με τη συμμετοχή **τεσσάρων (4) εκπαιδευτικών και είκοσι τεσσάρων (24) μαθητών/τριών.**

Η προσφορά της μετακίνησης θα περιλαμβάνει:

A) ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ

A1. ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟ ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ

Οδική μεταφορά είκοσι οκτώ (28) ατόμων με τις αποσκευές τους με τουριστικό λεωφορείο, από την έδρα του 1ου ΕΠΑΛ Σταυρούπολης προς το αεροδρόμιο Μακεδονία της Θεσσαλονίκης (την ημέρα αναχώρησης του γκρουπ), και επιστροφή με τουριστικό λεωφορείο από το αεροδρόμιο Μακεδονία της Θεσσαλονίκης στην έδρα του 1ου ΕΠΑΛ Σταυρούπολης (την ημέρα άφιξης).

A2. ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΑ ΕΙΣΙΤΗΡΙΑ

1. **Είκοσι (28) αεροπορικά εισιτήρια** [24 μαθητές/τριες και 4 συνοδοί εκπαιδευτικοί] με μία (1) αποσκευή τουλάχιστον 20 Kgr και μία (1) χειραποσκευή ανά άτομο, από το αεροδρόμιο Μακεδονία της Θεσσαλονίκης για το αεροδρόμιο της Μαδρίτης στις **18 Νοεμβρίου 2024**.
2. **Είκοσι (24) αεροπορικά εισιτήρια** [24 μαθητές/τριες και 4 συνοδοί εκπαιδευτικοί] με μία (1) αποσκευή τουλάχιστον 20 Kgr και μία (1) χειραποσκευή ανά άτομο, από το αεροδρόμιο της Μαδρίτης για το αεροδρόμιο Μακεδονία της Θεσσαλονίκης στις **29 Νοεμβρίου 2024**.
3. Οι πτήσεις είναι δυνατόν να πραγματοποιούνται είτε απευθείας είτε να έχουν το πολύ μία (01) ενδιάμεση στάση, αλλά οπωσδήποτε εντός 12-ώρου.
4. Στον φάκελο της προσφοράς μπορούν να υπάρχουν περισσότερες της μίας εναλλακτικές προτάσεις πτήσεων με διαφορετικές εταιρείες.

A3. ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΕΙΑ

1. **Ασφάλεια αστικής ευθύνης του πρακτορείου.**
2. **Τον Αριθμό Ειδικού Σήματος Λειτουργίας και τον Αριθμό ΓΕΜΗ.**
3. **Ταξιδιωτική ασφάλιση η οποία θα περιλαμβάνει:**
 - a. Έξοδα ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης και νοσηλείας για οποιαδήποτε νόσηση.
 - b. Έξοδα νοσηλείας εκτός χώρας μόνιμης διαμονής.
 - c. Προσωπική αστική ευθύνη ταξιδιώτη.
 - d. Ασφάλεια προσωπικών ατυχημάτων ταξιδιού.
 - e. Επαναπατρισμό ασφαλισμένου και συνταξιδευόντων μελών της οικογενείας.
 - f. Μεταφορά σορού μέχρι 3.500 ευρώ.
 - g. Έξοδα μετακίνησης εξ αιτίας πρόωρης διακοπής ταξιδιού.
 - h. Αποζημίωση για ακύρωση ταξιδιού.
 - i. Έξοδα διαμονής/επικοινωνίας λόγω απώλειας ταξιδιωτικών εγγράφων.
 - j. Ασφάλεια για απώλεια αποσκευών.

A4. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Σαφής δήλωση του πρακτορείου της έκδοσης των καρτών επιβίβασης, κατά την αναχώρηση και την επιστροφή.
2. Αν υπάρχει δυνατότητα αλλαγής ονομάτων των εισιτηρίων (ενός ή περισσότερων ατόμων) μέχρι και επτά (07) ημέρες πριν το ταξίδι, χωρίς οικονομική επιβάρυνση ή να αναφέρεται οτιδήποτε άλλο ισχύει.
3. Λεπτομερής αναφορά των αριθμών πτήσεων, των ωρών άφιξης και αναχώρησης, από και προς τα αεροδρόμια αναχώρησης και άφιξης, καθώς και κάθε ενδιάμεσου σταθμού (εφόσον υπάρχει).
4. Το συνολικό κόστος μετακίνησης, καθώς επίσης και το κόστος κατά άτομο και τι ακριβώς περιλαμβάνεται σ' αυτό το κόστος.

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία, που πληρούν τις κατά νόμο προϋποθέσεις για την παροχή της εν λόγω υπηρεσίας.

ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές θα κατατεθούν **με κλειστό φάκελο στο γραφείο του Διευθυντή του 1ου ΕΠΑΛ Σταυρούπολης** (Θράκης 4, ΤΚ 56430, Σταυρούπολη Θεσ/νίκης) με την ένδειξη "υπόψη Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών Erasmus+", κατά το χρονικό διάστημα από **Τετάρτη 04/09/2024 έως Δευτέρα 09/09/2024 και ώρα 11:00 π.μ.**

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε μια φάση που περιλαμβάνει τα παρακάτω στάδια: α) Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών, β) Έλεγχος, γ) Αξιολόγηση προσφοράς, δ) Επιλογή αναδόχου.
2. **Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν αλλοιώσεις.** Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να φέρει μονογραφή από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών, εάν σε αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή και θέτουν εν αμφιβόλω την εγκυρότητά της.
3. Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος, μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους με έναν από τους παρακάτω τρόπους: α) προσωπικά ή διά εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου στο ενδιαφερόμενο σχολείο, β) με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο ενδιαφερόμενο σχολείο.
4. **Προσφορές που δεν έχουν παραληφθεί εντός της ορισμένης προθεσμίας δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται, χωρίς να αποσφραγισθούν,** έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομένων ή των μέσων συγκοινωνίας.

ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Για την αξιολόγηση των προσφορών συγκροτείται Επιτροπή, με Πράξη του Διευθυντή του σχολείου. Η Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την μετακίνηση. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται, στο οποίο αναφέρονται, επίσης, με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Το πρακτικό αυτό, εφόσον ζητηθεί, κοινοποιείται από τον Διευθυντή του 1ου ΕΠΑΛ Σταυρούπολης σε κάθε συμμετέχοντα ή/και έχοντα νόμιμο δικαίωμα σχετικής ενημέρωσης, ο οποίος μπορεί να υποβάλει ένσταση κατά της επιλογής εντός δύο (02) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση τυχόν ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το 1ο ΕΠΑΛ Σταυρούπολης συντάσσει Σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Στη Σύμβαση περιλαμβάνονται απαραίτητως τα εξής: α) Η προσφερόμενη ασφάλεια, β) Το συνολικό κόστος της εκδρομής, γ) Το κόστος ανά άτομο (που θα προκύπτει με διαίρεση του κόστους εκδρομής διά του αριθμού των ατόμων).

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Το 1ο ΕΠΑΛ Σταυρούπολης υποχρεούται να αναρτήσει στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του, το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

Ο Διευθυντής

ΙΩΑΝΝΗΣ ΦΕΛΕΚΗΣ
ΠΕ84 Ηλεκτρονικός, MSc