



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
2ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΣΥΚΕΩΝ «ΦΙΛΙΠΠΟΣ»

Συκιές, 20/09/2024
Αρ. Πρωτ.: 744

Ταχ. Δ/ση : Σπάρτακου 24
Τ.Κ. - Πόλη : 566 26 Συκιές - Θεσσαλονίκη
Πληροφορίες : **Καράκαρης Πασχάλης**
e-mail : mail@2lyk-sykeon.thess.sch.gr
Τηλέφωνο : 2310 202091

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

**(ΓΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΗΝ
ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΗΣ ΔΔΕΔΘ)**

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ταξιδιωτικών γραφείων για πραγματοποίηση σχολικής εκπαιδευτικής εκδρομής στο εξωτερικό, προς και από το Στρασβούργο Γαλλίας (από και προς Θεσσαλονίκη), στο πλαίσιο του προγράμματος «Σχολεία Πρέσβεις του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου»

Λαμβάνοντας υπόψη :

- α. Την ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-2-2020 του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 456/Β/13-02-2020, με θέμα «Εκδρομές – Εκπαιδευτικές επισκέψεις μαθητών και μαθητριών Δημόσιων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας»
β. Την πρόσκληση του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου για συμμετοχή στο πρόγραμμα «Σχολεία Πρέσβεις του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου»,

Προσκαλούμε τα Γραφεία Γενικού Τουρισμού με ειδικό σήμα και άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ, σε ισχύ, να καταθέσουν στο γραφείο του Διευθυντή του **2^{ου} ΓΕΛ ΣΥΚΕΩΝ** σφραγισμένη προσφορά σε εσώκλειστο φάκελο ή με αποστολή email, κατά το χρονικό διάστημα από **23/09/2024** έως **27/09/2024** και ώρα **13:00 μ.μ.**

Για τη σύνταξη της προσφοράς αυτής σας ενημερώνουμε ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα παρακάτω:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ		
1.	ΣΧΟΛΕΙΟ	2^ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΣΥΚΕΩΝ «ΦΙΛΙΠΠΟΣ»

2.	<p>ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ</p> <p>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ</p>	<p>Στρασβούργο Γαλλίας ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ – ΣΤΡΑΣΒΟΥΡΓΟ (4 ΔΙΑΝΥΚΤΕΡΕΥΣΕΙΣ) – ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ Από Κυριακή 8/12/2024 έως Πέμπτη 12/12/2024 ΠΡΟΣΟΧΗ!! ΑΝΑΧΩΡΗΣΗ ΚΥΡΙΑΚΗ ΑΠΟΓΕΥΜΑ 8/12/2024 ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΠΕΜΠΤΗ 12/12/2024 ΒΡΑΔΥ [ΜΕ ΠΤΗΣΗ ΤΗΣ ΑΕΓΕΑΝ ΚΑΤΑ ΠΡΟΤΙΜΗΣΗ ΜΕΣΩ ΣΤΟΥΤΓΚΑΡΔΗΣ]</p>
3.	<p>ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ</p>	<p>Σαράντα (40) μαθητές/τριες: Τρεις (03) καθηγητές/τριες συνοδοί:</p>
4.	<p>ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ/Α ΜΕΣΟ/Α</p> <p>ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ</p>	<p style="text-align: center;"><u>Αεροπλάνο & Λεωφορεία</u></p> <p>1. Οι μετακινήσεις για το εξωτερικό από Θεσσαλονίκη προς το Στρασβούργο καθώς και από το Στρασβούργο προς τη Θεσσαλονίκη θα γίνουν με αεροπλάνο. Κατά την αξιολόγηση, εκτός από τα οικονομικά και ποιοτικά χαρακτηριστικά των πτήσεων: ώρες αναχώρησης και άφιξης, απευθείας πτήσεις, ώρες ενδιάμεσης αναμονής, αποσκευές και αντίστοιχο δωρεάν βάρος κ.τ.λ., στην προσφορά θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται:</p> <p>α. Αεροπορικά εισιτήρια, με απευθείας πτήση από Θεσσαλονίκη και προορισμό το Στρασβούργο με τη δυνατότητα ακύρωσης λόγω γεγονότων ανωτέρας βίας, για 43 άτομα για τις παρακάτω διαδρομές:</p> <p>[1] από αεροδρόμιο Μακεδονία στη Θεσσαλονίκη προς το Στρασβούργο (ή σε περίπτωση που δεν υπάρχει απευθείας πτήση προς Στρασβούργο, σε αεροδρόμιο σε κοντινή απόσταση από το Στρασβούργο),</p> <p>[2] από Στρασβούργο (ή σε περίπτωση που δεν υπάρχει απευθείας πτήση από Στρασβούργο, από αεροδρόμιο σε κοντινή απόσταση από το Στρασβούργο, προς το αεροδρόμιο Μακεδονία της Θεσσαλονίκης).</p> <p>β. Οι φόροι των αεροδρομίων και οι επίναυλοι καυσίμων, καθώς και το επιπλέον κόστος μεταφοράς αποσκευών,</p> <p>γ. να αναφέρεται η αεροπορική εταιρεία ή συνδυασμός αεροπορικών εταιρειών, οι αριθμοί πτήσεων και οι ακριβείς ώρες πτήσεων,</p>

		<p>δ. να αναφέρεται ο ακριβής αριθμός αποσκευών και οι αντίστοιχες προδιαγραφές βάρους και διαστάσεων που αντιστοιχούν σε κάθε μαθητή/τρια ή συνοδό χωρίς χρέωση τόσο για το check-in όσο και ως χειραποσκευή,</p> <p>ε. να αναφέρονται η πολιτική και οι όροι ακύρωσης της μετακίνησης.</p> <p>2. Οι οδικές μετακινήσεις με λεωφορείο:</p> <p>α. Στο εσωτερικό της Ελλάδας, την ημέρα έναρξης της εκδρομής από τις Συκιές Θεσσαλονίκης προς το αεροδρόμιο Μακεδονία και το αντίστροφο, καθώς και στο εξωτερικό, όλες οι μετακινήσεις θα γίνονται με λεωφορεία που πληρούν τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης μαθητών /τριών και συνοδών, βάσει της κείμενης νομοθεσίας. Πρέπει επίσης το λεωφορείο να είναι διαθέσιμο, για τη μετακίνηση των μαθητών/τριών και των συνοδών εκπαιδευτικών, σε 24ωρη βάση για περίπτωση έκτακτης ανάγκης καθώς και</p> <p>β. να κατατεθεί ημερήσιο πρόγραμμα των μετακινούμενων (ώρες μετακινήσεων, περιηγήσεων / ξεναγήσεων στο Στρασβούργο και σε κοντινές περιοχές - αξιοθέατα).</p>
5.	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ	<p>Τέσσερις (04) διανυκτερεύσεις στο Στρασβούργο σε κεντρικό ξενοδοχείο κατηγορίας (2* ή 3* ή 4*) με πρωινό.</p> <p>**Με την υπογραφή της σύμβασης να κατατεθεί η κράτηση για τα δωμάτια στα ξενοδοχεία.</p>
6.	ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ [επίσκεψη σε αξιοθέατα - μουσεία, κ.τ.λ.]	<ul style="list-style-type: none"> - Θα πρέπει να υπάρχει επίσημος ξεναγός - έμπειρος αρχηγός / σύνοδος του Τουριστικού Γραφείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής. - Όλα τα δρομολόγια, του εσωτερικού και του εξωτερικού, πρέπει να είναι καθορισμένα, πλήρως διευκρινισμένα και να συμπεριλαμβάνονται στην οικονομική προσφορά. - Όλα τα εισιτήρια θα πρέπει να είναι στη διάθεση των συμμετεχόντων το αργότερο 10 ημέρες πριν την προγραμματισμένη αναχώρηση, καθώς και κάθε στοιχείο σχετικά με τη διαμονή τους.
ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ		
7.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ	ΝΑΙ

8.	ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΞΟΔΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Ή ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ	ΝΑΙ
9.	ΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟΥ ΤΑΞΙΔΙΟΥ	ΝΑΙ (να συμπεριλαμβάνονται όλοι οι φόροι, τα εισιτήρια σε αρχαιολογικούς χώρους και οι ξεναγήσεις)
10.	ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ	ΝΑΙ
11.	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΟΤΙ ΔΙΑΘΕΤΕΙ ΕΙΔΙΚΟ ΣΗΜΑ	ΝΑΙ
12.	ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Οι κλειστές οικονομικές προσφορές κατατίθενται ή αποστέλλονται στο 2^ο ΓΕΛ ΣΥΚΕΩΝ «ΦΙΛΙΠΠΟΣ» Τηλ: 2310202091 Σπάρτακου 24 Συκιές 56626 μέχρι την Παρασκευή 27/09/2024 και ώρα 13:00 μ.μ. μέσα α. σε σφραγισμένο φάκελο ή β. στο email: mail@2lyk-sykeon.thess.sch.gr με κωδικό αποκρυπτογράφησης.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την ίδια μέρα στις 13:30. Το πρακτορείο που θα επιλεγεί θα ενημερωθεί με τηλεφωνική επικοινωνία και ανάρτηση στην επίσημη ιστοσελίδα του σχολείου.

Διευκρίνιση: Για τις παραπάνω υπηρεσίες ζητείται τελική συνολική τιμή (με ΦΠΑ, φόρους αεροδρομίων και διαμονής) ενώ πρέπει να τεθούν στην διάθεση της σχολικής μονάδας τα επιμέρους παραστατικά/ αποδείξεις (εισιτήρια, διαμονή, λεωφορεία κλπ.) και το συνολικό τιμολόγιο του πρακτορείου.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ



ΚΑΡΑΚΑΡΗΣ ΠΑΣΧΑΛΗΣ
ΠΕ01