



Νεοχωρούδα, 30 /09/2024

Αρ. Πρωτ.: 491

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
& ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤ/ΘΜΙΑΣ &
Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤ. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Γενικό Λύκειο Καλλιθέας

Προς: Δ/νση Β/θμιας Εκπ/σης
Δυτικής Θεσ/νίκης
(ανάρτηση στο διαδίκτυο)

Ταχ. Δ/νση : Νεοχωρούδα
Ταχ. Κώδ. : 54500
Τηλέφωνο : 2310 787450
FAX : 2310 787245
e-mail : mail@lyk-kallith.thess.sch.gr
Πληροφορίες: Αγγελική Καραματσούκη

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή προσφορών εκδρομής μαθητών του σχολείου στο Μόναχο»

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 Υ.Α. (ΦΕΚ 456/τ.Β'/13-02-2020), του ΥΠΑΙΘ προκηρύσσεται διαγωνισμός για την κατάθεση κλειστών προσφορών από ενδιαφερόμενα γραφεία ταξιδιών προκειμένου να πραγματοποιηθεί εκδρομή μαθητών του σχολείου για τη συμμετοχή στο 9ο Ευρωπαϊκό Μαθητικό Συνέδριο στο Μόναχο. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν μόνο τα ταξιδιωτικά γραφεία που διαθέτουν άδεια λειτουργίας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, και βρίσκεται σε ισχύ.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ

Τόπος προορισμού: Μόναχο

Χρόνος: 27-11-2024 μέχρι 01-12-2024 (±1 μέρα)

Διάρκεια: 5 ημέρες (4 διανυκτερεύσεις)

Να κατατεθεί προσφορά **χωρίς** χρήση ιδιωτικού λεωφορείου για τις εσωτερικές μετακινήσεις, αλλά και προσφορά με χρήση ιδιωτικού λεωφορείου.

Τρόπος μετάβασης και επιστροφής: Αεροπορικώς

Αριθμός συμμετεχόντων μαθητών: Δεκαπέντε (15)

Αριθμός συνοδών καθηγητών με τον αρχηγό: Τρεις (3)

Ξενοδοχείο: Κατηγορίας 3 ή 4 αστέρων στο κέντρο του Μονάχου κοντά σε στάση Μετρό. Δωμάτια για τους μαθητές τρίκλινα ή τετράκλινα (ξεχωριστά κρεβάτια και όχι πτυσσόμενα) και για τους καθηγητές μονόκλινα.

Διατροφή: ΠΡΩΙΝΟ σε μπουφέ αμερικανικού τύπου.

Μετακίνηση: Θα θέλαμε να κατατεθεί προσφορά και για τοπική μετακίνηση (2 προσφορές), όμως σίγουρα να κατατεθεί προσφορά χωρίς τοπική μετακίνηση, καθώς θα προτιμηθούν τα μέσα μαζικής μεταφοράς.

Οικονομικά στοιχεία προσφοράς:

Ατομική ταξιδιωτική ασφάλιση για μαθητές και καθηγητές με καλύψεις ζωής, ατυχήματος, μεταφοράς και νοσηλείας. Για την αντιμετώπιση έκτακτης μεταφοράς μαθητή ή καθηγητή στο σπίτι του λόγω ασθένειας ή ατυχήματος απαιτείται να υπάρχει σχετική πρόβλεψη που να καλύπτει τα έξοδα μεταφοράς.

Να κατατεθεί πρωτότυπο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου με παροχές καλύψεων και ποσά συμπεριλαμβανομένης της υγειονομικής περίθαλψης. Οι ασφάλειες είναι 2: η υποχρεωτική ασφάλιση αστικής ευθύνης και η ταξιδιωτική ασφάλιση.

ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ (να κατατεθούν):

1. **Ασφάλιση Αστικής και Επαγγελματικής Ευθύνης Διοργανωτή**, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, με επικυρωμένο αντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου
2. **Υπεύθυνη δήλωση** ότι το ταξιδιωτικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας και ότι αυτό βρίσκεται σε ισχύ. Στην υπεύθυνη δήλωση θα αναγράφονται απαραίτητως τα στοιχεία ταυτότητας του κατά το νόμο υπευθύνου του γραφείου με πρωτότυπη υπογραφή και θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, και όχι σφραγίδα της επωνυμίας του γραφείου και μονογραφή. Επίσης στην υπεύθυνη δήλωση να δηλώνεται ότι τα λεωφορεία που θα χρησιμοποιηθούν έχουν βεβαίωση ελέγχου σε ισχύ και πληρούν τις προδιαγραφές μεταφοράς μαθητών.

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

- Το τουριστικό γραφείο απαιτείται να προσκομίσει στη Διεύθυνση του σχολείου, αμέσως μετά την επιλογή της προσφοράς του, **παραστατικά έγγραφα με τα οποία να επιβεβαιώνονται: η διαθεσιμότητα δωματίων του ξενοδοχείου και του λεωφορείου (σε περίπτωση που επιλεγεί η προσφορά με λεωφορείο). Σε διαφορετική περίπτωση θα ακυρωθεί η απόφαση επιλογής του Τουριστικού Πρακτορείου.**
- Το πλήρες πρόγραμμα (σε περίπτωση που επιλέξουμε εσωτερική μετακίνηση) και οι αναλυτικοί όροι της εκδρομής θα συμπεριληφθούν στο Ιδιωτικό Συμφωνητικό που θα υπογραφεί, το 30% των χρημάτων θα δοθεί με την υπογραφή του συμβολαίου, το 50% την ημέρα της αναχώρησης, ενώ το 20% των χρημάτων (ρήτρα) θα δοθεί μετά την ολοκλήρωση της εκδρομής (2 ημέρες) και αφού δεν θα υπάρξει κανένα πρόβλημα.
- Να αναγράφονται στην προσφορά και οι φόροι των ξενοδοχείων.
- Να περιλαμβάνεται το συνολικό κόστος της εκδρομής και το κόστος ανά μαθητή με τις ως άνω προϋποθέσεις.
- Οι φόροι αεροδρομίων και ο ΦΠΑ να περιλαμβάνονται στην τιμή.
- Να περιλαμβάνεται το συνολικό κόστος της εκδρομής και το κόστος ανά μαθητή με τις ως άνω προϋποθέσεις.
- Στην περίπτωση της προσφοράς με τοπικό λεωφορείο, να αναφέρονται και **οι λοιπές υπηρεσίες** (παρακολούθηση εκδηλώσεων, επίσκεψη χώρων κ.α.). Οι χώροι που θα

προταθούν να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής.

- Να αναφέρεται η πολιτική του τουριστικού γραφείου σε περίπτωση που δεν θα πραγματοποιηθεί η μετακίνηση στις ορισθείσες ημερομηνίες **λόγω ανωτέρας βίας**, με αλλαγή ημερομηνιών ή με επιστροφή χρημάτων από το ποσό συμμετοχής στη μετακίνηση.
- Να αναφέρεται η πολιτική επιστροφής χρημάτων από το ποσό συμμετοχής στην εκδρομή σε μαθητή/τρια, σε περίπτωση που **για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας** ματαιωθεί η συμμετοχή του/της.

Κριτήρια επιλογής:

Κατά την αξιολόγηση θα ληφθούν υπόψη:

- i. Η ρητή ακολουθία των προδιαγραφών που θέτει η παρούσα προκήρυξη
- ii. Οι ενδεχόμενες ποιοτικές διαφοροποιήσεις/πρόσθετες παροχές των προσφορών
- iii. Η απόσταση του ξενοδοχείου από το κέντρο της πόλης ή από στάση Μετρό
- iv. Το οικονομικό ύψος της κάθε προσφοράς
- v. Η επιλογή του πρακτορείου θα γίνει με όρους μειοδοτικού διαγωνισμού μόνον αν οι προτάσεις και τα προγράμματα είναι καθ' ολοκληρία συγκρίσιμες
- vi. Αν η επιτροπή αξιολόγησης των προσφορών κρίνει τη δαπάνη ως ασύμφορη, το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα κήρυξης του διαγωνισμού ως άγονου.

Οι προσφορές να κατατεθούν στο σχολείο μέχρι την **Παρασκευή 4/10/2024 και ώρα 12:00 μ.μ.**

Η Διευθύντρια

Αγγελική Καραματσούκη
ΠΕ87.02 & ΠΕ86

