



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ.

ΛΑΓΚΑΔΙΚΙΑ 23-10-2024

ΑΡΙΘ.ΠΡΩΤ. 465

**Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΟΡΩΝΕΙΑΣ**

Διεύθυνση : Λαγκαδίκια
Ταχ. Κωδ. : 57020
Πληρ/ρίες : Γρατσωνίδης Αστέριος
Τηλέφ/Τηλεομ. : 2393022215
Ηλ. αλληλ. : mail@lyk-lagkad.thess.sch.gr

**ΘΕΜΑ: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΥΗΜΕΡΗ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΚΔΡΟΜΗ ΤΩΝ
ΜΑΘΗΤΩΝ ΤΗΣ Γ΄ ΛΥΚΕΙΟΥ**

Το ΓΕΛ Κορώνειας προκηρύσσει διαγωνισμό σύμφωνα με τις διατάξεις 20883/ΓΔ4/12-2-2020 ΥΑ (ΦΕΚ 456/τ.Β/13-2-2020) αρ.2 παρ.5, για την κατάθεση κλειστών προσφορών από ενδιαφερόμενα τουριστικά γραφεία με ισχύουσα άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ, σχετικά με την πραγματοποίηση πολυήμερης εκδρομής των μαθητών της Γ΄ Λυκείου.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ-ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ

- 1. Προορισμός- διάρκεια**
α) Ρώμη (5 μέρες - 4 διανυκτερεύσεις)
β) Κρήτη (Ηράκλειο 3 διανυκτερεύσεις – Χανιά 2-3 διανυκτερεύσεις)
- 2. Οδικό μέσο:** Αεροπορικώς
- 3. Ημερομηνία:** Την περίοδο από 10 Φεβρουαρίου έως 17 Φεβρουαρίου 2025
- 4. Αριθμός συμμετεχόντων μαθητών:** **36-38 μαθητές** και **3 συνοδοί εκπαιδευτικοί**
- 5. Μετακινήσεις- περιηγήσεις** θα γίνονται με σύγχρονο λεωφορείο τελευταίας τεχνολογίας

α) Το λεωφορείο να διαθέτει όλες τις προϋποθέσεις ασφαλείας για μετακινήσεις μαθητών και όλα τα προβλεπόμενα από το νόμο έγγραφα (επαγγελματική άδεια οδήγησης ελαστικά σε καλή κατάσταση κτλ.) και θα είναι αποκλειστικά διαθέσιμο στους μαθητές για όλη τη διάρκεια της εκδρομής, ξεκινώντας από την παραλαβή από το αεροδρόμιο της ημέρας της άφιξής έως την παράδοση στο αεροδρόμιο την ημέρα της επιστροφής.

β) Επισκέψεις σε όλους τους πολιτιστικούς και ιστορικούς χώρους (Ιταλία ή Κρήτη) με βάση το πρόγραμμα της εκδρομής. Προσφορά για επίσκεψη Βατικανό (Ρώμη).

γ) Προσφορά για ημερήσια επίσκεψη στη Πομπηία (Ιταλία).

δ) Σύγχρονο λεωφορείο για την αναχώρηση από το σχολείο προς το αεροδρόμιο Μακεδονία και το αντίθετο κατά την επιστροφή.

Στην προσφορά να περιλαμβάνονται όλα τα έξοδα του λεωφορείου (διόδια, εισόδους της πόλης κτλ.)

Κατηγορία καταλύματος: Τεσσάρων αστέρων και άνω με πολύ καλές κριτικές.

Να αναφέρονται τα στοιχεία των ξενοδοχείων (ονομασία, κατηγορία, ακριβή τοποθεσία και χιλιομετρική απόσταση από το κέντρο).

Για μαθητές τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια. Βοηθητικά κρεβάτια ράντζα δεν είναι αποδεκτά.

Για καθηγητές μονόκλινα δωμάτια.

Στην τιμή να συμπεριλαμβάνεται και ο δημοτικός φόρος διανυκτερεύσεων.

Απαιτείται η προσκόμιση γραπτής επιβεβαίωσης ότι διατίθεται ο απαιτούμενος αριθμός δωματίων και κλινών με σχετική αλληλογραφία ονομαστικά για το σχολείο μας.

6. Διατροφή

Ημιδιατροφή (πρωινό και ένα γεύμα, κατά προτίμηση δείπνο εντός του ξενοδοχείου σε μπουφέ)

7. Ασφαλιστικές καλύψεις

Η κατάθεση της προσφοράς από το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει απαραίτητως να συνοδεύεται και με υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ και να περιλαμβάνει ρητά:

α. Ασφάλιση αστικής ευθύνης – επαγγελματικής ευθύνης – ευθύνης διοργανωτή.

β. Ασφάλεια ιατροφαρμακευτικής και νοσοκομειακής περίθαλψης σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος όλων των συμμετεχόντων στην εκδρομή μαθητών/μαθητριών και συνοδών καθηγητών.

γ. Προσκόμιση αποδεικτικών εγγράφων για τις ανωτέρω περιγραφόμενες παροχές (αντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου επαγγελματικής ευθύνης του Τουριστικού

Πρακτορείου στο οποίο φαίνεται και ο αριθμός του συμβολαίου, ασφαλιστήριο συμβόλαιο ιατρικής και νοσοκομειακής περίθαλψης).

δ. Επίσης να υπάρχει πρόβλεψη για διαχείριση της κατάστασης που μπορεί να δημιουργηθεί λόγω α) ακύρωσης της πτήσης επιστροφής (διατροφή, διαμονή κτλ) και β) αδυναμίας πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω ανωτέρας βίας (εκλογές, καιρικές συνθήκες κτλ)

Η προσφορά να συνοδεύεται από ενδεικτικό πρόγραμμα που θα ληφθεί υπόψη και για τους δύο προορισμούς Το πλήρες πρόγραμμα και οι αναλυτικοί όροι της εκδρομής θα συμπεριληφθούν στο ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί με το Τουριστικό Πρακτορείο που θα επιλεγεί.

Να υπάρχει συνοδός-ξεναγός του ταξιδιωτικού γραφείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής, καθώς και επίσημοι ξεναγοί της χώρας κατά την επίσκεψη στους αρχαιολογικούς και πολιτισμικούς χώρους.

Οι οικονομικές προφορές θα πρέπει:

A)να αναφέρουν με σαφήνεια την τιμή ανά μαθητή και την τελική συνολική τιμή της εκδρομής (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και άλλων φόρων και επιβαρύνσεων)

B)να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση ότι το πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας σε ισχύ, καθώς και όλα τα απαιτούμενα έγγραφα και εγγυήσεις.

Να κατατεθούν σε κλειστούς φακέλους στο γραφείο της δ/σης του ΓΕΛ Κορώνειας.

**ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΤΡΙΤΗ 5
ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 2024, ΩΡΑ 11.00**

Ο Διευθυντής

Γρατσωνίδης Αστέριος