



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦ. Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ -ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΧΑΛΑΣΤΡΑΣ

Ταχ. Δ/ση : Χαλάστρα
Τ.Κ. : 57300
Πληροφορίες : Μιχαηλίδης Βασίλειος
Τηλέφωνο : 2310-792657
Fax : 2310-792499
e-mail : mail@lyk-chalastr.thess.sch.gr

Χαλάστρα, 31-10-2024

Αριθμ. Πρωτοκ.: 356

ΠΡΟΣ: Δ/ΝΣΗ Δ.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
(ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ)

ΘΕΜΑ : «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή προσφορών πολυήμερης εκδρομής της Γ΄ τάξης στην Αυστρία-Τσεχία (Βιέννη-Πράγα)»

Ο Διευθυντής του Γ.Ε.Λ Χαλάστρας σύμφωνα με τις διατάξεις της 20883/ΓΔ4/12-02-2020,ΦΕΚ456/τ.Β/13-02-2020

προκηρύσσει

διαγωνισμό για την κατάθεση κλειστών προσφορών από ενδιαφερόμενα γραφεία ταξιδιών προκειμένου να πραγματοποιηθεί πολυήμερη εκδρομή των μαθητών της Γ΄ Τάξης. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν μόνο τα ταξιδιωτικά γραφεία που διαθέτουν άδεια λειτουργίας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, και βρίσκεται σε ισχύ.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ

Γενικά στοιχεία εκδρομής:

ΤΟΠΟΣ ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΥ: ΒΙΕΝΝΗ-ΠΡΑΓΑ

Διάρκεια και χρονικό διάστημα πραγματοποίησης:

(7) ημέρες (6 διανυκτερεύσεις) Ή (6) ημέρες (5 διανυκτερεύσεις)

ΑΠΟ 02-02-2025 ΕΩΣ 11-02-2025

Τρόπος μετάβασης και επιστροφής:

Αεροπορικώς

Αριθμός μαθητών: 62 (+,-10%)

Αριθμός συνοδών καθηγητών: ΠΕΝΤΕ (5) (ΔΩΡΕΑΝ χωρίς να περιλαμβάνονται στις free συμμετοχές)

Ξενοδοχείο:

Εντός πόλης, κατηγορίας 3 ή 4 αστερών τουλάχιστον και η ονομασία του. Δωμάτια για τους μαθητές κατά βάση τρίκλινα (ξεχωριστά κρεβάτια και όχι πτυσσόμενα) και για τους καθηγητές μονόκλινα. ΠΡΩΙΝΟ Ή ΗΜΙΔΙΑΤΡΟΦΗ.

Στοιχεία προγράμματος:

Λεωφορεία για την κάλυψη των μετακινήσεων των μαθητών σε 24ωρη βάση και καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής. Ξεναγήσεις και επισκέψεις σε χώρους ιδιαίτερου ενδιαφέροντος. Ξεναγός (τοπικός) και Συνοδός του γραφείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής σε 24ωρη βάση. Τιμές εισόδου σε Μουσεία και άλλα αξιοθέατα.

Οικονομικά στοιχεία προσφοράς:

Ασφάλιση για μαθητές και καθηγητές που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας. Να κατατεθεί πρωτότυπο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου με παροχές καλύψεων και ποσά συμπεριλαμβανομένης της υγειονομικής περίθαλψης. Οι ασφάλειες είναι 2: η υποχρεωτική ασφάλιση αστικής ευθύνης και η ταξιδιωτική ασφάλιση

Οι φόροι αεροδρομίων και ο ΦΠΑ να περιλαμβάνονται στην τιμή.

Ο αριθμός συμμετοχών free με δυνατότητα ρευστοποίησης ολικώς ή μερικώς.

Το συνολικό κόστος της εκδρομής και το κόστος ανά μαθητή με τις ως άνω προϋποθέσεις. Εκδοση αποδείξεων ανά μαθητή για το συνολικό κόστος.

Οικονομικός διακανονισμός

Προκαταβολή με την υπογραφή του συμβολαίου: το 10% του κόστους της εκδρομής.

1^η Δόση: Το ποσό για την έκδοση των εισιτηρίων

2^η Δόση : Το υπόλοιπο πλην της ποινικής ρήτρας μία ημέρα πριν από την αναχώρηση.

Ποινική ρήτρα: Το 30% του συνολικού κόστους της εκδρομής, η οποία θα δοθεί δύο (2) εργάσιμες ημέρες μετά το τέλος της εκδρομής.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟΙ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ:

1. **Ασφάλιση Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή**, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, με επικυρωμένο αντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου

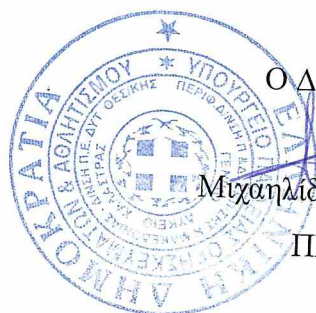
2. **Υπεύθυνη δήλωση** ότι το ταξιδιωτικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας και ότι αυτό βρίσκεται σε ισχύ. Στην υπεύθυνη δήλωση θα αναγράφονται απαραίτητως τα στοιχεία ταυτότητας του κατά το νόμο υπευθύνου του γραφείου με πρωτότυπη υπογραφή και θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, και όχι σφραγίδα της επωνυμίας του γραφείου και μονογραφή.

Η προσφορά θα ληφθεί υπόψη και θα ανοιχτεί μόνον αν ικανοποιούνται οι όροι αυτοί.

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Μαζί με την προσφορά πρέπει να προσκομιστούν παραστατικά έγγραφα με τα οποία να επιβεβαιώνονται: Η διαθεσιμότητα δωματίων του ξενοδοχείου και η συμφωνία ναύλωσης πτήσεων με αεροπορική εταιρεία, με ώρες αναχώρησης και επιστροφής. Επίσης να σταλούν στο σχολείο οι κωδικοί πτήσεων όταν ανακοινωθούν.

Οι προσφορές να κατατεθούν στο σχολείο **μέχρι την 07-11-2024 ώρα 12:00**



Ο Διευθυντής

Μιχαηλίδης Βασίλειος

ΠΕ 04.01