



ΓΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Σταυρός, 15 Νοεμβρίου 2024
Αρ. Πρωτ.: 610

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Δ/ΝΣΗ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ

1^ο ΕΠΑΛ ΣΤΑΥΡΟΥ
ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ
Τ.Κ. 57014

ΠΡΟΣ
Δ/νση Δ/θμιας Εκπ/σης Δυτικής
Θεσ/νικης

Ταχ. Διεύθυνση: **Σταυρός Θεσσαλονίκης**
Πληροφορίες: Βασιλόπουλος Ι.
Τηλέφωνο: 23970 65660
Fax: 23970 65870
E-mail: mail@1epal-stavr.thess.sch.gr
Ιστοσελίδα: <https://blogs.sch.gr/1epal-stavr/>

Θέμα:« Πρόσκληση κατάθεσης οικονομικής προσφοράς για μετακίνηση πολυήμερης εκδρομής μαθητών.

Το 1ο ΕΠΑΛ ΣΤΑΥΡΟΥ ζητά κατάθεση ενσφράγιστων προσφορών, σύμφωνα με την υπ.. αριθμ. Αριθμ. 20883 /ΓΔ4 12 Φεβρουαρίου 2020 (ΦΕΚ 456/13 Φεβρουαρίου 2020) Υ.Α με θέμα: «Εκδρομές-Εκπαιδευτικές επισκέψεις και μετακινήσεις μαθητών/τριών Δημόσιων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας»
Άρθρο 2§5 Εκπαιδευτικές Εκδρομές

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της καλύτερης **οικονομικά και ποιοτικά προσφοράς** ταξιδιωτικού γραφείου-πρακτορείου.

Παρακαλούμε να μας αποστείλετε προσφορά, έως την **Παρασκευή 22η Νοεμβρίου 2024 και ώρα 12:00 μ.μ** Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την ίδια μέρα και ώρα 12:30. μ.μ.

Προορισμός: ΣΟΦΙΑ ΒΟΥΛΓΑΡΙΑΣ

ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ: ΑΠΟ 24/2/2025 έως 28/2/2025

(5 ημέρες- 4 διανυκτερεύσεις στη Σόφια)

Αριθμός Συμμετεχόντων: 24 (+/-1)

Αριθμός Συνοδών: (3)

Ενδεικτικό πρόγραμμα:

Οδικώς Σταυρός Θεσσαλονίκης-Σόφια Βουλγαρίας.

Επίσκεψη στο καθεδρικός του Alexander Nevsky που είναι το πιο διάσημο αξιοθέατο της πόλης και ο μεγαλύτερος ορθόδοξος καθεδρικός ναός στα Βαλκάνια. Το Μουσείο Ιστορίας της Σόφιας, Το Άγαλμα της Σόφιας, το Eagles' Bridge και Lions' Bridge, ξενάγηση με τα πόδια στη Σόφια και στη Vitosha Boulevard όπου είναι ο κύριος εμπορικός δρόμος στη Σόφια, επίσκεψη στην εκκλησία της Αγίας Σοφίας, στην Sveta Nedelya, στο Τζαμί Banya Bashi. Ημερήσια εκδρομή στο Μοναστήρι της Ρίλα

Επιστροφή Σόφια- Φιλιππούπολη- Σταυρός Θεσσαλονίκης

Το λεωφορείο να είναι διαθέσιμο για όλη τη διάρκεια της εκδρομής.

Το παραπάνω πρόγραμμα είναι ενδεικτικό και μπορεί να τροποποιηθεί με τη σύμφωνη γνώμη και των δύο μερών.

Η προσφορά να περιλαμβάνει:

Η προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει.:

1) Πλήρη ιατροφαρμακευτική περίθαλψη και ομαδική ταξιδιωτική ασφάλιση (ασφάλεια ζωής, έξοδα επιστροφής) για όλη τη διάρκεια της εκδρομής. Τα ανωτέρω ισχύουν και για την περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

2) Ασφάλεια αστικής ευθύνης διοργανωτή.

3) Συνολικό κόστος μετακίνησης, καθώς επίσης και το κόστος κατά άτομο και τι περιλαμβάνεται στην τιμή.

4)Υπεύθυνη δήλωση του ταξιδιωτικού γραφείου ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ, καθώς και επικυρωμένη φωτοτυπία του σήματος.

5)Ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα

6) Έλεγχος τροχαίας πριν την αναχώρηση

7)Δωρεάν συμμετοχή των συνοδών καθηγητών/τριών σε μονόκλινα δωμάτια και τρίκλινα για τους/τις μαθητές/τριες σε Ξενοδοχείο 3* ή 4* μέσα στην πόλη της Σόφιας (να αναφέρονται ρητά τα ονόματα των ξενοδοχείων και η κατηγορία τους)

8) Με πρωινό γεύμα και ημιδιατροφή (δείπνο)

Δικαίωμα συμμετοχής: Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία, που πληρούν τις κατά νόμο προϋποθέσεις για την παροχή της εν λόγω υπηρεσίας.

Σύνταξη και υποβολή προσφορών: Οι προσφορές θα υποβληθούν στο 1ο ΕΠΑΛ ΣΤΑΥΡΟΥ (Σταυρός Θεσσαλονίκης 57014), σε κλειστό φάκελο, **από 18 Νοεμβρίου 2024** έως **Παρασκευή 22η Νοεμβρίου 2024 και ώρα 12:00 μ.μ** Μαζί με την προσφορά του, κάθε ταξιδιωτικό γραφείο και στον ίδιο φάκελο με αυτήν θα καταθέσει απαραίτητως και υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα αναγράφεται ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας και μάλιστα σε ισχύ. Στην προσφορά υποχρεωτικά θα καταγράφονται, επίσης, η Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία, η τελική συνολική τιμή της προσφοράς και ο επιμερισμός της ανά άτομο.

Αξιολόγηση προσφορών: Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε μια φάση που περιλαμβάνει τα παρακάτω στάδια:

1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
2. Έλεγχος
3. Αξιολόγηση προσφοράς
4. Επιλογή αναδόχου

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να φέρει μονογραφή από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών, εάν σε αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή και θέτουν εν αμφιβόλω την εγκυρότητά της. Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν

μέρος, μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

- α) προσωπικά ή διά εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου στο ενδιαφερόμενο σχολείο
- β) με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο ενδιαφερόμενο σχολείο.

Προσφορές που δεν έχουν παραληφθεί εντός της ορισμένης προθεσμίας δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται, χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομέων ή των μέσων συγκοινωνίας.

Επιλογή αναδόχου

Για την αξιολόγηση των προσφορών συγκροτείται Επιτροπή, με Πράξη του Διευθυντή του σχολείου. Η Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την εκδρομή-μετακίνηση. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται, στο οποίο αναφέρονται, επίσης, με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Το πρακτικό αυτό, εφόσον ζητηθεί, κοινοποιείται από τον Διευθυντή του σχολείου σε κάθε συμμετέχοντα ή/και έχοντα νόμιμο δικαίωμα σχετικής ενημέρωσης, ο οποίος μπορεί να υποβάλει ένσταση κατά της επιλογής εντός δύο (02) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση τυχόν ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Στη σύμβαση περιλαμβάνονται απαραίτητως τα εξής:

- i. Το εγκεκριμένο από τον Σύλλογο Διδασκόντων Εκπαιδευτικών αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής
- ii. Η προσφερόμενη ασφάλεια
- iii. Το συνολικό κόστος της μεταφοράς
- iv. Το κόστος ανά άτομο (που θα προκύπτει με διαίρεση του κόστους εκδρομής διά του αριθμού των ατόμων)

Οικονομικοί όροι

1^η προκαταβολή το 20% του κόστους της εκδρομής, το 60% θα μοιραστεί σε δυο δόσεις των 30% (η δεύτερη δόση του 30% θα δοθεί την τελευταία εβδομάδα πριν την αναχώρηση) και το 20% του κόστους της εκδρομής (ως ποινική ρήτρα), θα δοθεί δύο (2)

εργάσιμες ημέρες μετά το τέλος της εκδρομής, εφ' όσον δεν υπάρξουν προβλήματα κατά τη διάρκεια της εκδρομής.

ν. Οι Γενικοί Όροι συμμετοχής στην εκδρομή.

Το σχολείο υποχρεούται να αναρτά στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του τις προσφορές των τουριστικών γραφείων, τη σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού που υπογράφηκε, καθώς και τον αριθμό του ασφαλιστηρίου συμβολαίου αστικής και επαγγελματικής ευθύνης.

Ο Διευθυντής

ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΠΕ 80