



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ
4^ο Γυμνάσιο Λαγκαδά – Λυκειακές τάξεις

Λαγυνά : 26/11/2024

Αρ. Πρωτ. : 419

Διεύθυνση : Λαγυνά
Τ.Κ. – Πόλη : 57200 – Λαγκαδάς
Τηλέφωνο : 23940 – 73736
E-mail : 4gymlagk@sch.gr
Πληροφορίες : Κότικας Ανδρέας

ΠΡΟΣ:

**ΔΔΕ Δυτικής
Θεσσαλονίκης**
(για ανάρτηση
στο διαδίκτυο)

ΘΕΜΑ : Επαναπροκήρυξη πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πραγματοποίηση πολυήμερης εκδρομής της Γ' Λυκείου

ΣΧΕΤ. : Άρθρο 2, παράγρ. 5 της ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456 τ.Β'/2020)

Το 4^ο Γυμνάσιο Λαγκαδά – Λυκειακές τάξεις προκηρύσσει διαγωνισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις του ανωτέρω σχετικού, για την κατάθεση κλειστών προσφορών από τα ενδιαφερόμενα τουριστικά – ταξιδιωτικά πρακτορεία με ισχύουσα άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ, σχετικά με την πραγματοποίηση πολυήμερης εκδρομής των μαθητών/τριών της Γ' Λυκείου του σχολείου μας.

Προορισμός	Βελιγράδι – Βουδαπέστη
Διάστημα υλοποίησης	Σάβ 8 Φεβ 2025 – Πέμ 13 Φεβ 2025 (5 διανυκτερεύσεις - 6 ημέρες) ή Κυρ 9 Φεβ 2025 – Πέμ 13 Φεβ 2025 (4 διανυκτερεύσεις - 5 ημέρες)
Αριθμός μαθητών	16 (±1) μαθητές/τριες
Συνοδοί καθηγητές	Δύο (2)
Τρόπος μετακίνησης	(α) Οδικώς για Βελιγράδι (2 διανυκτερεύσεις) και επιστροφή αεροπορικώς από Βουδαπέστη (3 διανυκτερεύσεις) ή (β) Οδικώς για Βελιγράδι (1 διανυκτέρευση) και επιστροφή αεροπορικώς από Βουδαπέστη (3 διανυκτερεύσεις) ή (γ) Οδικώς
Ξενοδοχείο	Κατηγορίας 3 ή 4 αστέρων εντός των πόλεων. Δωμάτια για τους μαθητές κατά βάση δίκλινα ή τρίκλινα (όχι πτυσσόμενα) και για τους καθηγητές μονόκλινα.
Διατροφή	Ημιδιατροφή εντός των ξενοδοχείων.
Στοιχεία προγράμματος	Να υπάρχει αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής. Η αναχώρηση και επιστροφή θα γίνει στο σχολείο. Το τουριστικό λεωφορείο θα είναι επί 24ωρης βάσης στη

	διάθεση του σχολείου καθ' όλη την διάρκεια της εκδρομής. Θα υπάρχει συνοδός του πρακτορείου καθ' όλη την διάρκεια της εκδρομής και ξεναγός για τις ξεναγήσεις και επισκέψεις σε χώρους ιδιαίτερου ενδιαφέροντος.
Ασφαλιστική κάλυψη	Ατομική ταξιδιωτική ασφάλιση για μαθητές και καθηγητές με κάλυψη ζωής, ατυχήματος, μεταφοράς και νοσηλείας. Για την αντιμετώπιση έκτακτης μεταφοράς μαθητή ή καθηγητή στο σπίτι του λόγω ασθένειας ή ατυχήματος απαιτείται να υπάρχει σχετική πρόβλεψη που να καλύπτει τα έξοδα μεταφοράς. Να κατατεθεί πρωτότυπο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου με παροχές κάλυψης και ποσά συμπεριλαμβανομένης της υγειονομικής περίθαλψης. Οι ασφαλίσεις είναι (α) η υποχρεωτική ασφάλιση αστικής και επαγγελματικής ευθύνης του διοργανωτή και (β) η ταξιδιωτική ασφάλιση μαθητών και καθηγητών.
Οικονομικά στοιχεία	Στην προσφορά να υπάρχει το συνολικό κόστος της εκδρομής και το κόστος ανά μαθητή για το χρονικό διάστημα πραγματοποίησης της εκδρομής. Ο κάθε μαθητής στο τέλος της εκδρομής θα λάβει από το πρακτορείο ατομική απόδειξη πληρωμής.
Υποχρεωτικοί όροι	(α) Ασφάλιση Αστικής και Επαγγελματικής Ευθύνης Διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία με επικυρωμένο αντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου, (β) Υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας που βρίσκεται σε ισχύ, στην οποία θα αναγράφονται απαραίτητα τα στοιχεία ταυτότητας του κατά νόμο υπεύθυνου του γραφείου με πρωτότυπη υπογραφή και θεώρηση για το γνήσιο της υπογραφής και όχι σφραγίδα της επωνυμίας του γραφείου και μονογραφή.

Το τουριστικό γραφείο αμέσως μετά την επιλογή της προσφοράς του οφείλει να καταθέσει στο σχολείο γραπτή επιβεβαίωση κράτησης δωματίων του ξενοδοχείου για το σχολείο μας. Σε διαφορετική περίπτωση θα ακυρωθεί η απόφαση επιλογής του τουριστικού πρακτορείου.

Ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της εκδρομής το σχολείο θα κρατήσει το 20% των χρημάτων του συνολικού ποσού το οποίο θα αποδώσει στο πρακτορείο μετά την ολοκλήρωση της εκδρομής.

Οι οικονομικές προσφορές θα πρέπει :

1. να κατατεθούν στο γραφείο του Διευθυντή σε κλειστό φάκελο ή μέσω email με κωδικό ο οποίος θα αποσταλεί την ημέρα και ώρα ανοίγματος προσφορών.
2. να αναφέρουν εάν υπάρχει κόστος για εισιτήρια εισόδου σε κάποια από τα μέρη επίσκεψης.

Το πλήρες πρόγραμμα και οι αναλυτικοί όροι της εκδρομής θα συμπεριληφθούν στο ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί με το ταξιδιωτικό γραφείο που θα επιλεγεί.

Κύριο κριτήριο για την επιλογή του ταξιδιωτικού πρακτορείου είναι η ασφάλεια των μαθητών/τριών μας. Το σχολείο μας θα επιλέξει την οικονομικότερη προσφορά που θα εγγυάται, όμως, την αρτιότερη και ασφαλέστερη οργάνωση της εκδρομής.

Καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών: Δευ 9 Δεκ 2024, ώρα 12:00.

Ημερομηνία ανοίγματος προσφορών : Τρί 10 Δεκ 2024, ώρα 12:30.

Προσφορές οι οποίες θα φτάσουν στο σχολείο μετά το πέρας της παραπάνω καθορισμένης καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν γίνονται δεκτές.



Ο Διευθυντής

Κότικας Ανδρέας
ΠΕ02-Φιλολόγος