



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
& ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Δρυμός, 05/12/2024

Αρ. Πρωτοκόλλου: 403

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ &
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΜΥΓΔΟΝΙΑΣ

Πληροφορίες: Αθανάσιος Μπράβος
Δ/ση: Ανδ. Παπανδρέου 40-Τ.Κ. 57200
ΚΟΙΝ.: Ταξιδιωτικά Γραφεία
Τηλ: 2394031302
e-mail: mail@gym-drimou.thess.sch.gr

ΠΡΟΣ: Δ.Δ.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
(ΓΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ)

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και κατάθεσης οικονομικής προσφοράς για την πραγματοποίηση μετακίνησης της ομάδας μαθητών του Γυμνασίου Μυγδονίας στη Σαντορίνη»

Ο Διευθυντής του **Γυμνασίου Μυγδονίας** ζητά την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κατάθεση **κλειστών** προσφορών από τουριστικά γραφεία για την οργάνωση μετακίνησης ομάδας μαθητών του Γυμνασίου Μυγδονίας, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Υ.Α. αρ. πρωτ. 20883/ΓΔ4/12-2-2020 (Β' 456) και σύμφωνα με τα ακόλουθα:

Προορισμός: Σαντορίνη

Χρόνος πραγματοποίησης μετακίνησης: Άνοιξη 2025 (1/3/25 έως 8/4/25 ή 26/4/25 έως 15/5/2025)

Διάρκεια μετακίνησης: 2 εργάσιμες ημέρες και 2 αργίες Σαββατοκύριακου

Προκειμένου να εξασφαλίσουμε για την ομάδα μας την οικονομικότερη προσφορά, δεν ορίζουμε συγκεκριμένες ημερομηνίες μετακίνησης.

Αριθμός συμμετεχόντων μαθητών: 45-50

Αριθμός συνοδών καθηγητών/-τριών: 4

Μεταφορικό μέσο:

Οδικώς από το σχολείο έως το αεροδρόμιο Θεσσαλονίκης και το αντίστροφο.

Αεροπορικώς προς και από το αεροδρόμιο της Σαντορίνης με χειραποσκευή 8 ή 10 κιλών ανά επιβάτη.

Οδικώς προς και από το ξενοδοχείο με τουριστικό λεωφορείο σύγχρονων προδιαγραφών, που πληροί τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών (βάσει της κείμενης σχετικής νομοθεσίας), με έμπειρους οδηγούς.

Κατά τη διαμονή στο νησί θέλουμε να πραγματοποιηθεί μετακίνηση της ομάδας μας στον αρχαιολογικό χώρο του Ακρωτηρίου, στο Γυμνάσιο Εμπορείου και στο νησί της Νέας Καμμένης.

Το ακριβές πρόγραμμα των μετακινήσεων στη Σαντορίνη και τη Νέα Καμμένη θα καθοριστεί σε συνεργασία με το πρακτορείο που θα επιλεγεί.

Διαμονή:

Α΄ εκδοχή: Ξενοδοχείο 3* ή 4* με προσφορά πρωινού και δωμάτια: 2 δίκλινα για τους καθηγητές και τρίκλινα ή/και τετράκλινα για τους μαθητές
Β΄ εκδοχή: Ξενοδοχείο 3* ή 4* με προσφορά πρωινού & ενός γεύματος και δωμάτια: 2 δίκλινα για τους καθηγητές και τρίκλινα ή/και τετράκλινα για τους μαθητές

Ασφάλεια: για τους μαθητές και τους συνοδούς καθηγητές: α) Υποχρεωτική «Ασφάλιση Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή», σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, β) πρόσθετη ασφαλιστική κάλυψη όλων των εξόδων μεταφοράς και πλήρους ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας για όλες τις ημέρες της μετακίνησης.

Κόστος: Να αναγράφεται το συνολικό κόστος της μεταφοράς αλλά και η επιβάρυνση ανά άτομο, περιλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και μετά την εξόφληση να δοθεί απόδειξη σε κάθε μετέχοντα μαθητή.

Οικονομικός Διακανονισμός: Να εξοφληθούν πλήρως τα αεροπορικά εισιτήρια πριν το ταξίδι. Να δοθεί προκαταβολή το 70% του υπολοίπου ποσού, ενώ το 30% του ποσού αυτού (ως ποινική ρήτρα), να εξοφληθεί δύο (2) εργάσιμες ημέρες μετά το τέλος της μετακίνησης, εφόσον δεν υπάρξουν προβλήματα κατά τη διάρκεια. Η τιμή που θα συμφωνηθεί κατά την υπογραφή του συμβολαίου, να ισχύσει μέχρι την τέλεση της μετακίνησης.

Επιπλέον επισημαίνονται τα εξής:

Με κάθε προσφορά πρέπει να κατατίθενται απαραίτητα από το ταξιδιωτικό γραφείο, σε **πρωτότυπη μορφή:**

- 1) ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα.
- 2) υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει «ειδικό σήμα λειτουργίας» το οποίο βρίσκεται σε ισχύ καθώς και επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του σήματος και
- 3) η συνημμένη «Βεβαίωση για την ασφαλή μετακίνηση των μαθητών».
- 4) υπεύθυνη δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο αποδέχεται ποινική ρήτρα σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από πλευράς του (εγγυητική επιστολή με ποσό το οποίο θα καθορίσει το Σχολείο).
- 5) ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής επαγγελματικής ευθύνης, με παροχές καλύψεων και ποσά (να περιλαμβάνεται και υγειονομική περίθαλψη).

Η παρούσα πρόσκληση θα αποτελέσει αναπόσπαστο μέρος του συμβολαίου που θα υπογραφεί.

Όλες οι προσφορές θα είναι σε κλειστό φάκελο και θα ανοιχτούν και θα αξιολογηθούν από την αρμόδια επιτροπή του σχολείου, όπως προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις. Το ταξιδιωτικό γραφείο που θα επιλεγεί για τη διοργάνωση της μεταφοράς, θα ειδοποιηθεί αμέσως μετά τη σύνταξη του σχετικού πρακτικού. Υποβολή ένστασης, από τους έχοντες έννομο συμφέρον, μπορεί να γίνει εντός δύο(2) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής.

Τα τουριστικά γραφεία που ενδιαφέρονται για τη διοργάνωση αυτής της εκδρομής, παρακαλούνται να καταθέσουν κλειστές-σφραγισμένες οικονομικές προσφορές στο γραφείο της Διεύθυνσης του σχολείου, καθημερινά από 8:30π.μ.ως 14:00μ.μ.,με καταληκτική ημερομηνία, **την Πέμπτη 12/12/2024 και ώρα 10 π.μ.**

