



Νεάπολη, 23-12-2024
Αρ. Πρωτ.: 544

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Προς: Δ.Δ.Ε. Δυτ. Θεσ/νίκης
(Για ανάρτηση στην
ιστοσελίδα)

Κοιν.:

Πειραματικό Γυμνάσιο

Πανεπιστημίου Μακεδονίας

Ταχ. Δ/ση: Περιοχή Στρεμπενιώτη
Τ.Κ. - Πόλη: 56728, Νεάπολη Θεσσαλονίκης
Πληροφορίες: Νικόλαος Γεωργολιός
Τηλέφωνο: 2310 587282
Ιστοσελίδα: www.peiramak.gr
e-mail: peiramak@sch.gr

ΘΕΜΑ: «Προκήρυξη πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή προσφορών πενθήμερης εκδρομής στο Τολέδο της Ισπανίας»

Το Πειραματικό Γυμνάσιο του Πανεπιστημίου Μακεδονίας προκηρύσσει διαγωνισμό σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 παρ.1 της 20883/ΓΔ4 Υπουργικής Απόφασης του ΥΠΠΕΘ (ΦΕΚ 456/13-02-2020) για την κατάθεση κλειστών προσφορών από ενδιαφερόμενα τουριστικά πρακτορεία με ισχύουσα άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ σχετικά με την πραγματοποίηση πενθήμερης εκδρομής μαθητών, οι οποίοι συμμετέχουν σε πολιτιστικό πρόγραμμα με σχολική μονάδα του εξωτερικού.

Προδιαγραφές- χαρακτηριστικά της εκδρομής:

1. Προορισμός: **Τολέδο (μέσω Μαδρίτης)**
2. Χρονική διάρκεια: **5 ημέρες (4 διανυκτερεύσεις)**
3. Προγραμματισμένες ημέρες εκδρομής: **5 ημέρες μεταξύ της 11ης και 17ης Φεβρουαρίου 2025, (π.χ. 11-15/2/2025)**
4. Αριθμός συμμετεχόντων: **21 μαθητές/τριες**. Αριθμός συνοδών: **3 καθηγητές**
Σημείωση: Ο αριθμός των συνοδών καθηγητών καθορίζεται από τη νομοθεσία
5. Κατηγορία καταλύματος **μόνο** για τους συνοδούς καθηγητές (μονόκλινα δωμάτια): 3* ή 4* σε ξενοδοχείο με πρωινό **στο Τολέδο**
6. Μεταφορικό μέσο: **Αεροπλάνο** (από και προς τη Μαδρίτη) και **λεωφορείο** για τη μετάβαση-επιστροφή από το αεροδρόμιο της Μαδρίτης στο Bargas (Τολέδο)
7. Επιπλέον: να υπολογιστεί ξεχωριστά η επιβάρυνση στο κόστος για **μία ημερήσια εκδρομή στη Μαδρίτη από το Bargas (Τολέδο)**. Το σχολείο (αρχηγός της εκδρομής-συνοδοί καθηγητές) διατηρεί το δικαίωμα να διαμορφώσει το πρόγραμμα της ημερήσιας εκδρομής κατά τη κρίση του, προκειμένου να εξασφαλίσει την καλύτερη δυνατή έκβαση της εκδρομής.
8. Υποχρεωτική ασφάλιση Αστικής και Επαγγελματικής Ευθύνης Διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
9. Πλήρης ταξιδιωτική ασφάλιση για μαθητές/τριες και καθηγητές με καλύψεις ζωής, ατυχήματος, μεταφοράς και νοσηλείας. Για την αντιμετώπιση έκτακτης μεταφοράς μαθητή/τριας ή εκπαιδευτικού στο σπίτι του λόγω ασθένειας ή ατυχήματος, απαιτείται να υπάρχει σχετική πρόβλεψη που να καλύπτει τα έξοδα μεταφοράς. Πλήρης ιατροφαρμακευτική περίθαλψη, η οποία θα καλύπτει τα έξοδα για τους εκδρομείς (μαθητές/τριες, συνοδούς εκπαιδευτικούς) σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής με επείγουσα αερομεταφορά, αν χρειαστεί, σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.

Παρατηρήσεις-οδηγίες:

- Ζητείται η **τελική συνολική τιμή** του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και η **επιβάρυνση ανά μαθητή**, στην οποία θα συμπεριλαμβάνονται όλοι οι απαιτούμενοι κατά περίπτωση φόροι.
- Η κατάθεση της προσφοράς από το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει απαραίτητα να συνοδεύεται από:
 - ο Υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ. Στην υπεύθυνη δήλωση (θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής ή ηλεκτρονική μέσω gov.gr) θα αναγράφονται απαραίτητα τα στοιχεία ταυτότητας του κατά τον νόμο υπευθύνου του γραφείου και όχι σφραγίδα της επωνυμίας του γραφείου και μονογραφή. Επίσης στην υπεύθυνη δήλωση να δηλώνεται ότι τα λεωφορεία που θα χρησιμοποιηθούν έχουν βεβαίωση ελέγχου σε ισχύ και πληρούν τις προδιαγραφές μεταφοράς μαθητών.
 - ο Πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα ασφαλιστηρίων συμβολαίων με παροχές καλύψεων και ποσά, συμπεριλαμβανομένης της υγειονομικής περίθαλψης. Οι ασφάλειες είναι δύο: α) η υποχρεωτική Ασφάλιση Αστικής και Επαγγελματικής Ευθύνης Διοργανωτή, και β) η ταξιδιωτική ασφάλιση.
 - ο Εγγυητική επιστολή διεκπεραίωσης της εκδρομής.
 - ο Ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα.
 - ο Υπεύθυνη δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο αποδέχεται ποινική ρήτρα σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από πλευράς του.
- Το τουριστικό γραφείο απαιτείται να προσκομίσει στη Διεύθυνση του σχολείου, κατά την επιλογή της προσφοράς του, παραστατικά έγγραφα με τα οποία να επιβεβαιώνονται: η διαθεσιμότητα δωματίων του ξενοδοχείου και η συμφωνία ναύλωσης πτήσεων με αεροπορική εταιρεία με ώρες αναχώρησης και επιστροφής. **ΠΡΟΣΟΧΗ:** Η εξασφαλισμένη κράτηση εισιτηρίων και δωματίων θα πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον 4 ημέρες μετά την λήξη της προθεσμίας κατάθεσης προσφορών (δηλ. να περιλαμβάνει και το νόμιμο χρονικό διάστημα πιθανών ενστάσεων)
- Σε περίπτωση αφερεγγυότητας ή πτώχευσης του πρακτορείου να παρέχεται στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο κάλυψη, πέραν των άλλων αξιώσεων, της υποχρέωσης επιστροφής των καταβληθέντων ποσών και της επανόδου στην Θεσσαλονίκη των μαθητών/τριών και των συνοδών εκπαιδευτικών, καθώς και ο τρόπος άμεσης καταβολής των εξόδων επιστροφής.
- Θα πρέπει να υπάρχει πρόβλεψη κάλυψης των εξόδων διαμονής και διατροφής σε περίπτωση ακύρωσης πτήσης για οποιονδήποτε λόγο.
- Το πλήρες πρόγραμμα και οι αναλυτικοί όροι της εκδρομής θα συμπεριληφθούν στο Ιδιωτικό Συμφωνητικό που θα υπογραφεί. Το 25% των χρημάτων θα δοθεί με την υπογραφή του συμβολαίου, το 55% την ημέρα της αναχώρησης, ενώ το 20% των χρημάτων (ρήτρα) θα δοθεί μετά την ολοκλήρωση της εκδρομής (2 ημέρες) και αφού δεν θα υπάρξει κανένα πρόβλημα.
- Να αναφέρεται η πολιτική του τουριστικού γραφείου σε περίπτωση που δεν θα πραγματοποιηθεί η μετακίνηση στις ορισθείσες ημερομηνίες λόγω ανωτέρας βίας, με αλλαγή ημερομηνιών ή με επιστροφή χρημάτων από το ποσό συμμετοχής στη μετακίνηση.
- Να αναφέρεται η πολιτική επιστροφής χρημάτων από το ποσό συμμετοχής στην εκδρομή σε μαθητή/τρια, σε περίπτωση που για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας ματαιωθεί η συμμετοχή του/της.
- Στην προσφορά κάθε ενδιαφερομένου θα πρέπει να αναφέρεται ότι γίνονται ανεπιφύλακτα δεκτοί όλοι ανεξαιρέτως οι όροι της παρούσας προκήρυξης.
- Η κατάθεση κάθε εκάστης προσφοράς θα γίνει συμπληρώνοντας την **ΦΟΡΜΑ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ** την οποία μπορείτε να κατεβάσετε από τον ακόλουθο σύνδεσμο: <https://www.peiramak.gr/ekdromes>
- Για κάθε εναλλακτική προσφορά (π.χ. διαφορετικές πτήσεις ή διαφορετικά ξενοδοχεία) από το ίδιο ταξιδιωτικό πρακτορείο θα πρέπει να συμπληρωθεί διαφορετική **ΦΟΡΜΑ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**.

Κριτήρια επιλογής:

Κατά την αξιολόγηση θα ληφθούν υπόψη:

- i. Η ρητή ακολουθία των προδιαγραφών που θέτει η παρούσα προκήρυξη.
- ii. Οι ενδεχόμενες ποιοτικές διαφοροποιήσεις/πρόσθετες παροχές των προσφορών.
- iii. Το οικονομικό ύψος της κάθε προσφοράς.
- iv. Η επιλογή του πρακτορείου θα γίνει με όρους μειοδοτικού διαγωνισμού μόνο αν οι προτάσεις και τα προγράμματα είναι καθ' ολοκληρία συγκρίσιμες.
- v. Αν η επιτροπή αξιολόγησης των προσφορών κρίνει τη δαπάνη ως ασύμφορη, το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα κήρυξης του διαγωνισμού ως άγονου.

Οι προσφορές θα πρέπει να κατατεθούν κλειστές στο σχολείο μέχρι και την **Τετάρτη, 8 Ιανουαρίου 2025, και ώρα 13.00.**

Μετά την επιλογή του τουριστικού πρακτορείου και πριν από την υπογραφή του συμφωνητικού θα πρέπει να προσκομιστούν τα ασφαλιστήρια συμβόλαια, που αφορούν στην συγκεκριμένη εκδρομή. Στα συμβόλαια θα πρέπει να αναφέρονται: α) ο αριθμός του συμβολαίου, β) τα ονόματα των συμβαλλόμενων, γ) η ημερομηνία, δ) η διάρκεια και ο προορισμός της μετακίνησης, και ε) αναλυτική κατάσταση των ασφαλιζομένων ατόμων.

Η παρούσα προκήρυξη θα αποτελέσει αναπόσπαστο μέρος του συμβολαίου που θα υπογραφεί.

Όλες οι προσφορές θα αξιολογηθούν από την αρμόδια επιτροπή του σχολείου, όπως προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις. Το ταξιδιωτικό γραφείο που θα επιλεγεί για τη διοργάνωση της μετακίνησης, θα ειδοποιηθεί άμεσα μετά τη σύνταξη του σχετικού πρακτικού.

Ο Διευθυντής

Ευτύχιος Δ. Γλαμπεδάκης
Πληροφορικός