



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
3^ο Γενικό Λύκειο Αμπελοκήπων

Ταχ. δ/ση: Πανταζοπούλου 12Α, Αμπελόκηποι,
Θεσσαλονίκη, Τ.Κ. 56121
Τηλ.: 2310731524
e-mail: 3lykampe@sch.gr
url: <https://blogs.sch.gr/3lykampe/>
Πληροφορίες: Ε. Αλεβίζου

Αμπελόκηποι, 24-1-2025

Αρ. πρωτ.: 76/Φ.23

Βαθμός προτ/τας:

Προς: Δ.Δ.Ε. Δυτικής Θεσσαλονίκης
Για ανάρτηση στο δικτυακό τόπο

Κοινοποίηση:

ΘΕΜΑ: **Πρόσκληση για υποβολή προσφορών για εκπαιδευτική επίσκεψη στην Εύβοια**

Σχετικό:

Το 3^ο Γενικό Λύκειο Αμπελοκήπων προτίθεται να πραγματοποιήσει **εκπαιδευτική επίσκεψη** (με **1 διανυκτέρευση**) μαθητών/τριών των Β' και Γ' τάξεων Λυκείου, σύμφωνα με το άρθρο 3 της Υ.Α. με αριθμ. 20883/ΓΔ4/12-2-2020, **εντός του χρονικού διαστήματος Τρίτη 18 και Τετάρτη 19 Φεβρουαρίου του 2025.**

Παρακαλούνται τα ενδιαφερόμενα Τουριστικά Γραφεία που πληρούν τις προβλεπόμενες από το νόμο προϋποθέσεις λειτουργίας, να καταθέσουν έως την **Παρασκευή 31 Ιανουαρίου 2025 και ώρα 11:00** στη Διεύθυνση του Σχολείου (με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους ή ταχυδρομικά) σφραγισμένο φάκελο προσφοράς.

Για τη σύνταξη της προσφοράς αυτής, γνωστοποιούμε τα εξής:

α) Προορισμός: ΕΥΒΟΙΑ (ΠΕΡΙΟΧΗ ΡΟΒΙΕΣ-Ν.ΠΡΟΚΟΠΙ-ΧΑΛΚΙΔΑ). (εκπαιδευτική επίσκεψη στην Ι.Μ. ΟΣΙΟΥ ΔΑΒΙΔ - Ι.Ν. ΑΓΙΟΥ ΙΩΑΝΝΗ ΡΩΣΣΟΥ στο ΠΡΟΚΟΠΙ - ΔΙΑΜΟΝΗ ΧΑΛΚΙΔΑ)

β) Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων: 23±2 μαθητές/ήτριες και 3 εκπαιδευτικοί/συνοδοί (με 1 free, για να μοιραστεί σε δύο αδέρφια).

γ) Μεταφορικά μέσα: Τουριστικό λεωφορείο που να καλύπτει όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία για την μεταφορά μας προς και από την Εύβοια και τις μετακινήσεις μας ανάμεσα στους Ναούς.

δ) Κατηγορία καταλύματος: Ξενοδοχείο 3 αστέρων τουλάχιστον με πρωινό(σε μπουφέ – θα πρέπει να καλύπτονται και οι ενδεχόμενες περιπτώσεις μαθητών με ειδικές διατροφικές ανάγκες). Διαμονή των μαθητών/τριών σε τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια και των συνοδών εκπαιδευτικών σε μονόκλινα δωμάτια (κατά προτίμηση όλα τα δωμάτια των μαθητών/τριών/συνοδών στον ίδιο όροφο, με υπηρεσία φύλαξης/security κατά τη διάρκεια των διανυκτερεύσεων)

ε) Λοιπές υπηρεσίες: Συνδιαμόρφωση προγράμματος με το σχολείο. Συνοδός από το πρακτορείο.

στ) Λοιπά: Κατά τη σύνταξη των προσφορών να ληφθούν υπόψη, και σύμφωνα με την 20883 /ΓΔ4 της 12/2/2020 απόφαση, τα παρακάτω δεδομένα:

1. Πληρούνται σε κάθε παρεχόμενη υπηρεσία οι απαιτήσεις των Κ.Υ.Α. και των σχετικών και παρεμφερών διατάξεων περί covid-19 κλπ.
2. Υποχρεωτική Ασφάλιση Επαγγελματικής Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή Ταξιδίων/Ταξιδιωτικού-Τουριστικού Γραφείου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
3. Υπεύθυνη δήλωση Διοργανωτή Ταξιδίων/Ταξιδιωτικού-Τουριστικού Γραφείου ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
4. Πρόσθετη ασφάλιση, που να καλύπτει όλα τα έξοδα σε περίπτωση ασθένειας ή/και ατυχήματος των συμμετεχόντων στην επίσκεψη μαθητών/τριών και συνοδών εκπαιδευτικών.
5. Προσκόμιση αποδεικτικών εγγράφων για τις ανωτέρω περιγραφόμενες παροχές (αντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου επαγγελματικής ευθύνης του Ταξιδιωτικού Γραφείου στο οποίο θα

φαίνεται και ο αριθμός του συμβολαίου, ασφαλιστήριο συμβόλαιο ιατρικής και νοσοκομειακής περίθαλψης).

6. Υπεύθυνη δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο αποδέχεται ποινική ρήτρα σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από πλευράς του (εγγυητική επιστολή με ποσό το οποίο θα καθορίσει το σχολείο).
7. Εγγυητική επιστολή διεκπεραίωσης της επίσκεψης.
8. Ρητή αναφορά στο όνομα, την τοποθεσία και την κατηγορία του καταλύματος που προτείνεται στην προσφορά.
9. Οι χώροι που θα επιλεγούν για τη διαμονή, εστίαση και ψυχαγωγία των μαθητών και μαθητριών πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής.
10. Στο κείμενο της προσφοράς να καταγράφονται ρητά η **τελική συνολική τιμή του ταξιδιού, αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή/τρια**, χωρίς οικονομική επιβάρυνση για τους συνοδούς.
11. Το πλήρες πρόγραμμα και οι αναλυτικοί όροι της επίσκεψης θα συμπεριληφθούν στο ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί με το Ταξιδιωτικό Γραφείο που θα επιλεγεί. Το παραπάνω ενδεικτικό πρόγραμμα μπορεί μερικώς να τροποποιηθεί από τον αρχηγό της επίσκεψης.
12. Οικονομικός Διακανονισμός: το 20% ως εγγύηση για τη διασφάλιση των όρων του Συμφωνητικού θα κρατηθεί στο Σχολείο και θα αποδοθεί στο Ταξιδιωτικό Γραφείο εντός 4 εργάσιμων ημερών μετά το τέλος της επίσκεψης και την επιστροφή των μαθητών/τριών στη Θεσσαλονίκη, εάν δεν υπάρξουν προβλήματα με ευθύνη του Ταξιδιωτικού Γραφείου κατά τη διάρκεια της επίσκεψης.
13. Σημειώνεται ότι οι προσφορές πρέπει να κατατίθενται στο σχολείο (στο γραφείο του Διευθυντή) σε **κλειστό φάκελο με επισυναπτόμενα τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε πρωτότυπη μορφή**. Στο εξωτερικό του φακέλου θα πρέπει να αναγράφεται ο προορισμός και οι ημερομηνίες της επίσκεψης.
14. Όλες οι προσφορές θα ανοιχτούν και θα αξιολογηθούν από την αρμόδια επιτροπή του σχολείου, όπως προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις, λαμβάνοντας υπόψη και τη σχέση ποιότητας - τιμής. Η επιτροπή επιλογής έχει το δικαίωμα να απορρίψει όλες τις προσφορές αν κριθούν ασύμφωνες για οποιοδήποτε λόγο. Η μετακίνηση μπορεί να ματαιωθεί από το Σχολείο για οποιοδήποτε λόγο. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό συνεπάγεται την αποδοχή όλων των όρων της παρούσας προκήρυξης.

Ο Διευθυντής