



ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗ: 19/2/25

Αρ. Πρωτ.: 226

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣ/ΚΗΣ

4<sup>ο</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Χάνι Γραβιάς 4  
Τ.Κ. – Πόλη: 56431-Θεσσαλονίκη  
Πληροφορίες: Καραγιαννίδου Θεοδώρα  
Τ.λέφωνο: 2310 641200 & 641201  
e-mail: 4gymstav@gmail.com  
mail@4gym-stavroup.thess.sch.gr

Προς:

ΔΔΕ ΔΥΤΙΚΗΣ  
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Κοινοποίηση:

ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΑ  
ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΑ

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΤΡΙΗΜΕΡΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ ΣΤΗΝ ΚΑΣΤΟΡΙΑ (6-8/04/25)**

Σύμφωνα με την Υ.Α. υπ' αριθμ. 20883/ΓΓ4 13-02-2020 (ΦΕΚ 456/ΓΓ4/Β') «Εκδρομές – Εκπαιδευτικές Επισκέψεις και μετακινήσεις μαθητών/τριών Δημόσιων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας», το 4<sup>ο</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗΣ προκηρύσσει διαγωνισμό για τη διοργάνωση 3ήμερης σχολικής εκπαιδευτικής εκδρομής μαθητών/μαθητριών του σχολείου μας στην **ΚΑΣΤΟΡΙΑ**, στο πλαίσιο του αναλυτικού προγράμματος.

Στοιχεία εκδρομής:

Τόπος:	ΚΑΣΤΟΡΙΑ
Χρόνος:	6-8/04/2025
Συμμετέχοντες:	70 ΜΑΘΗΤΕΣ ΚΑΙ 5 ΣΥΝΟΔΟΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ.
Μέσον:	ΔΥΟ ΣΥΓΧΡΟΝΑ ΛΕΩΦΟΡΕΙΑ (ΣΥΓΧΡΟΝΑ ΛΕΩΦΟΡΕΙΑ EURO 5 ή EURO 6).
ΑΝΑΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΧΩΡΟ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ:	ΚΥΡΙΑΚΗ 6/4/2025 ΣΤΙΣ 08:00π.μ .
ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΣΤΟ ΧΩΡΟ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ:	ΤΡΙΤΗ 8/4/2025 ΠΕΡΙΠΟΥ ΣΤΙΣ 20:00 .
ΔΙΑΜΟΝΗ:	<ul style="list-style-type: none"><li>Ξενοδοχείο τεσσάρων αστέρων (4*) (<u>Το ξενοδοχείο να είναι στο κέντρο της πόλης της ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ.</u></li><li>Δωμάτια 2κλινα, 3κλινα &amp; 4κλινα για τους μαθητές, <u>μονόκλινα για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς.</u></li><li>Πρωινό.</li></ul>
ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ:	<ul style="list-style-type: none"><li>Θεσσαλονίκη Καστοριά.</li><li>Όποιες μετακινήσεις πραγματοποιηθούν κατά τη διάρκεια της εκδρομής σύμφωνα με το υπάρχον πρόγραμμα.</li></ul>

Απαραίτητοι Όροι:

- Ασφάλεια αστικής ευθύνης διοργανωτή. Πρόσθετη ασφάλιση που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας των μαθητών ή συνοδών.
- Λεωφορείο ή λεωφορεία σύγχρονα, σε άρτια κατάσταση, τα οποία θα διαθέτουν όλα τα απαραίτητα έγγραφα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, διαθέσιμα σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
- Αρχηγό-Ξεναγό του πρακτορείου.
- Ατομικές αποδείξεις για τους μαθητές.
- Το πλήρες πρόγραμμα και οι αναλυτικοί όροι της εκδρομής θα συμπεριληφθούν στο ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί με το ταξιδιωτικό γραφείο που θα επιλεγεί.
- Με την υπογραφή του συμβολαίου και την κατάθεση της προκαταβολής **να κατατεθεί αντίγραφο της κράτησης των δωματίων για τους μαθητές και τους συνοδούς καθηγητές του συμφωνηθέντος ξενοδοχείου.**
- Ως εγγύηση (ρήτρα) για την διασφάλιση των όρων του Συμφωνητικού θα κρατηθεί στο Σχολείο μέρος των χρημάτων (30%) του συνολικού ποσού. Το ποσό αυτό θα αποδοθεί στο γραφείο μετά το τέλος της εκδρομής και την επιστροφή των μαθητών.

**Οι οικονομικές προσφορές θα πρέπει:**

- ✓ Να κατατεθούν σφραγισμένες στο Γραφείο της Διευθύντριας του 4<sup>ου</sup> Γυμνασίου Σταυρούπολης, ή σε ηλεκτρονική μορφή (πρέπει να έχουν κωδικό ασφαλείας). Θα απορριφθούν όσες προσφορές έχουν ελλιπή δικαιολογητικά.
- ✓ Να προσφέρουν τιμή ανά μαθητή με ΦΠΑ και τελική συνολική τιμή της εκδρομής με όλα τα έξοδα μεταφοράς, διαμονής, ξεναγών, φόρων, διοδίων ή όποια άλλη επιβάρυνση.
- ✓ Να αναφέρεται ότι το λεωφορείο θα είναι διαθέσιμο για όλες τις ώρες της ημέρας και για όλους του προορισμούς.
- ✓ Να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση ότι το πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας σε ισχύ άρθρου 3 του Ν. 2160/1993 (Νοείται η βεβαίωση συνδρομής των νόμιμων προϋποθέσεων της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου.)
- ✓ Προσκόμιση αποδεικτικών εγγράφων για τις ανωτέρω περιγραφόμενες παροχές (αντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου επαγγελματικής ευθύνης του Τουριστικού Πρακτορείου στο οποίο θα φαίνεται και ο αριθμός του συμβολαίου στο ασφαλιστήριο συμβολαίου ιατρικής και νοσοκομειακής περίθαλψης, φορολογική ενημερότητα).
- ✓ Το ταξιδιωτικό γραφείο που θα επιλεγεί για τη διοργάνωση της εκδρομής θα ειδοποιηθεί τηλεφωνικά αμέσως μετά την σύνταξη του σχετικού πρακτικού. Επίσης η επιλογή του πρακτορείου θα αναρτηθεί και στην ιστοσελίδα του σχολείου.

**Παρακαλούμε οι προσφορές που θα κατατεθούν να περιλαμβάνουν το κόστος ανά μαθητή και το συνολικό κόστος της εκδρομής και θα αξιολογηθούν από την επιτροπή ποιοτικά και ποσοτικά.**

**Καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών: 24-02-2025 & ΩΡΑ 12:00 μ.μ στο γραφείο της Διευθύντριας του Σχολείου.**

