

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣ/ΚΗΣ

4^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Χάνι Γραβιάς 4
Τ.Κ. – Πόλη: 56431-Θεσσαλονίκη
Πληροφορίες: Καραγιαννίδου Θεοδώρα
Τ.λέφωνο: 2310 641200 & 641201
e-mail: 4gymstav@gmail.com
mail@4gym-stavroup.thess.sch.gr

ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗ:

11/3/2025

Αρ. Πρωτ.: 342

Προς:

Δ.Δ.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Κοινοποίηση:

ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΑ
ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΑ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
ΤΕΤΡΑΗΜΕΡΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ ΣΤΟ
CERN ΤΗΣ ΕΛΒΕΤΙΑΣ (12-15/09/25)

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 Υ.Α (ΦΕΚ 456/τ.Β'/13-02-2020), άρθρο 5 περίπτωση ι, «Εκδρομές-εκπαιδευτικές μετακινήσεις μαθητών/τριών στο εξωτερικό στο πλαίσιο ευρωπαϊκών και διεθνών δράσεων», το 4^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗΣ προκηρύσσει διαγωνισμό για τη διοργάνωση 4ήμερης σχολικής εκπαιδευτικής εκδρομής μαθητών/μαθητριών του σχολείου μας στο CERN της Ελβετίας. Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν μόνο τα πρακτορεία που διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Στοιχεία εκδρομής:

Τόπος:	CERN ΕΛΒΕΤΙΑΣ
Χρόνος:	12-15/9/2025 Προγραμματισμένη επίσκεψη στο Cern 13-9-2025 και ώρα 9:00 π.μ. έως 15:30 μ.μ.
Συμμετέχοντες:	36 (+1) ΜΑΘΗΤΕΣ ΚΑΙ 4 ΣΥΝΟΔΟΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ
Μέσον:	ΑΕΡΟΠΛΑΝΟ ΚΑΙ ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ
ΑΝΑΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ:	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 12/9/2025 ΠΕΡΙΠΟΥ ΣΤΙΣ 07:00 π.μ.
ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΣΤΟ	ΔΕΥΤΕΡΑ 15/9/2025 ΠΕΡΙΠΟΥ ΣΤΙΣ 22:00 .

<p>ΣΧΟΛΕΙΟ:</p>	
<p>ΔΙΑΜΟΝΗ:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ξενοδοχείο τριών (3) έως τεσσάρων (4) αστερών (<u>Το ξενοδοχείο να είναι κατά προτίμηση στη Γαλλία σε περιοχή κοντά στο CERN</u>). Να αναφέρονται ρητώς τα ονόματα των ξενοδοχείων, η κατηγορία τους και η επιβεβαίωση της διαθεσιμότητάς τους. Στην τιμή θα πρέπει να περιλαμβάνεται ο δημοτικός φόρος διανυκτερεύσεων. • Δωμάτια 2κλινα, 3κλινα & 4κλινα για τους μαθητές, <u>μονόκλινα για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς</u>. Όλα τα δωμάτια θα βρίσκονται στον ίδιο όροφο ή εφόσον αυτό είναι αδύνατο, σε δύο συνεχείς ορόφους και ποτέ σε διαφορετικό κτίριο. • Πρωινό ή Ημιδιατροφή (με συνεννόηση για μεσημεριανό ή δείπνο). Οι χώροι εστίασης θα πρέπει να γίνουν σαφώς γνωστοί με την κατάθεση των προτάσεων των πρακτορείων. <p>Να συμπεριληφθεί και πρόταση – προσφορά χωρίς ημιδιατροφή.</p>
<p>ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Όλες οι μετακινήσεις – περιηγήσεις θα γίνονται με σύγχρονο λεωφορείο (όχι διώροφο), που διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες από την νομοθεσία προδιαγραφές και πληροί όλες τις προϋποθέσεις ασφαλείας για μετακίνηση μαθητών και με οδηγό εφοδιασμένο με όλα τα προβλεπόμενα από τον νόμο έγγραφα (επαγγελματική άδεια οδήγησης κλπ). Είναι απαραίτητη η γνωστοποίηση του ονόματος του οδηγού από πριν για την είσοδο μας στο ερευνητικό κέντρο Cern και για την καταχώρηση του στην αίτηση εισόδου του σχολείου μας. Θα πρέπει να προβλεφτεί σε περίπτωση κάλυψης του ωραρίου του οδηγού ένας δεύτερος οδηγός για να πραγματοποιηθούν οι προβλεπόμενες από το πρόγραμμα μετακινήσεις. Το λεωφορείο θα είναι στη διάθεση του αρχηγού της εκδρομής συνεχώς για όλη τη διάρκεια της εκδρομής. • Μετακίνηση από το σχολείο στο αεροδρόμιο «Μακεδονία» και επιστροφή από το αεροδρόμιο στο σχολείο. • Το σχολείο (Αρχηγός της εκδρομής - Συνοδοί Εκπαιδευτικοί) διατηρεί το δικαίωμα να διαμορφώσει το πρόγραμμα της εκδρομής κατά τη κρίση του, προκειμένου να εξασφαλίσει την καλύτερη δυνατή έκβαση της εκδρομής χωρίς να παρεκκλίνει από τους βασικούς όρους που αναφέρονται στην παρούσα προκήρυξη. • Στην προσφορά να περιλαμβάνονται όλα τα έξοδα του λεωφορείου (καύσιμα, διόδια, parking και εισοδοί πόλεων κλπ). • Ξενάγηση, περιήγηση και διαμονή στη Γενεύη ή σε παρακείμενες πόλεις. • Επίσκεψες σε μουσεία, ιστορικούς χώρους και αξιοθέατα, ανάλογα με το πρόγραμμα της εκδρομής, το οποίο θα συνδιαμορφωθεί από τους εκπαιδευτικούς και τους υπευθύνους του πρακτορείου. Μπορείτε, αν επιθυμείτε, να μας προτείνετε ένα ενδεικτικό πρόγραμμα εκδρομής.

Απαραίτητοι Όροι:

- Ασφάλεια αστικής ευθύνης διοργανωτή. Πρόσθετη ασφάλιση που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας των μαθητών ή συνοδών.
- Λεωφορείο σύγχρονο, σε άρτια κατάσταση, το οποίο θα διαθέτει όλα τα απαραίτητα έγγραφα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, διαθέσιμο σ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
- Αρχηγό-Ξεναγό του πρακτορείου.
- Ατομικές αποδείξεις για τους μαθητές.
- Σε περίπτωση ακύρωσης της εκδρομής, χωρίς υπαιτιότητα του σχολείου, άμεση επιστροφή του συνόλου των χρημάτων που έχουν καταβληθεί μέχρι τη στιγμή της ακύρωσης.
- Επίσης να υπάρξει πρόβλεψη, ώστε να καλύπτονται και τα έξοδα της διαμονής, της διατροφής και της μετακίνησης σε περίπτωση ακύρωσης ή σημαντικής καθυστέρησης της πτήσης για οποιοδήποτε λόγο.
- Το πλήρες πρόγραμμα και οι αναλυτικοί όροι της εκδρομής θα συμπεριληφθούν στο ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί με το ταξιδιωτικό γραφείο που θα επιλεγεί.
- Με την υπογραφή του συμβολαίου και την κατάθεση της προκαταβολής **να κατατεθεί αντίγραφο της κράτησης των δωματίων για τους μαθητές και τους συνοδούς καθηγητές του συμφωνηθέντος ξενοδοχείου.**
- Ως εγγύηση (ρήτρα) για την διασφάλιση των όρων του Συμφωνητικού θα κρατηθεί στο Σχολείο μέρος των χρημάτων (30%) του συνολικού ποσού. Το ποσό αυτό θα αποδοθεί στο γραφείο μετά το τέλος της εκδρομής και την επιστροφή των μαθητών.

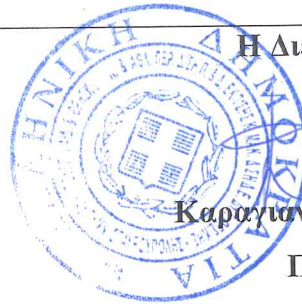
Οι οικονομικές προσφορές θα πρέπει:

- ✓ Να κατατεθούν σφραγισμένες στο Γραφείο της Διευθύντριας του 4^{ου} Γυμνασίου Σταυρούπολης, ή σε ηλεκτρονική μορφή (πρέπει να έχουν κωδικό ασφαλείας). Θα απορριφθούν όσες προσφορές έχουν ελλιπή δικαιολογητικά.
- ✓ Να προσφέρουν τιμή ανά μαθητή με ΦΠΑ και τελική συνολική τιμή της εκδρομής με όλα τα έξοδα μεταφοράς, διαμονής, ξεναγών, φόρων, διοδίων ή όποια άλλη επιβάρυνση.
- ✓ Να αναφέρεται ότι το λεωφορείο θα είναι διαθέσιμο για όλες τις ώρες της ημέρας και για όλους του προορισμούς.
- ✓ Να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση ότι το πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας σε ισχύ άρθρου 3 του Ν. 2160/1993 (ΦΕΚ Α' 118/19-07-1993).
- ✓ Προσκόμιση αποδεικτικών εγγράφων για τις ανωτέρω περιγραφόμενες παροχές (αντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου επαγγελματικής ευθύνης του Τουριστικού Πρακτορείου στο οποίο θα φαίνεται και ο αριθμός του συμβολαίου στο ασφαλιστήριο συμβολαίου ιατρικής και νοσοκομειακής περίθαλψης, φορολογική ενημερότητα).

- ✓ Το ταξιδιωτικό γραφείο που θα επιλεγεί για τη διοργάνωση της εκδρομής θα ειδοποιηθεί τηλεφωνικά αμέσως μετά την σύνταξη του σχετικού πρακτικού. Επίσης η επιλογή του πρακτορείου θα αναρτηθεί και στην ιστοσελίδα του σχολείου.

Παρακαλούμε οι προσφορές που θα κατατεθούν να περιλαμβάνουν το κόστος ανά μαθητή και το συνολικό κόστος της εκδρομής. Οι προσφορές θα αξιολογηθούν από την επιτροπή ποιοτικά και ποσοτικά.

Καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών: 19-03-2025 & ΩΡΑ 10:00 μ.μ στο γραφείο της Διευθύντριας του Σχολείου.



Η Διευθύντρια

Καραγιαννίδου Θεοδώρα

ΠΕ 04.04