

 ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΕΡ. Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ 2^ο ΓΕΛ ΝΕΑΠΟΛΗΣ	Θεσσαλονίκη, 6-3-2015 Αρ. Πρωτ: Φ23.2/199	
	Εσωτερικ ή Διανομή	
	ΠΡΟΣ:	Δ/νση Δ/βάθμιας Εκπ/σης Δυτικής Θεσ/νίκης (Για ανάρτηση στην ιστοσελίδα).
Ταχ. Δ/νση : πρ. Στρ. Στρεμπενιώτη – Νεάπολη Θεσσαλονίκης Τ.Κ 56701 Δ/ντης Κ. Σταυροθανασόπουλος 2310587139 2310669682 Υποδ/ντές Γ. Τσιόκος 2310658609 Ν. Χάλαζας Γραμματεία–τηλ. Κέντρο. 2310607521 Fax : 2310641262 E-mail 2lykneap@sch.gr	ΚΟΙΝ:	

ΘΕΜΑ: «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ –ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ-ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΓΙΑ ΤΕΤΡΑΗΜΕΡΗ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΤΗΣ Β΄ ΛΥΚΕΙΟΥ ΣΤΟ ΝΑΥΠΛΙΟ-ΜΥΚΗΝΕΣ-ΕΠΙΔΑΥΡΟΣ-ΟΛΥΜΠΙΑ-ΥΔΡΑ ή ΣΠΕΤΣΕΣ»

Το 2^ο ΓΕΛ Νεάπολης προτίθεται να πραγματοποιήσει πενθήμερη μετακίνηση μαθητών της Β΄ τάξης στο Ναύπλιο στο πλαίσιο υλοποίησης εγκεκριμένων προγραμμάτων σχολικών δραστηριοτήτων.

Παρακαλούνται τα ενδιαφερόμενα Γραφεία Γενικού Τουρισμού, που πληρούν τις προβλεπόμενες από το νόμο προϋποθέσεις λειτουργίας, να καταθέσουν έως την **Παρασκευή και ώρα 12.00 π.μ.** στη Διεύθυνση του Σχολείου με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους σφραγισμένο φάκελο προσφοράς.

Για τη σύνταξη της προσφοράς ενημερώνουμε τα εξής:

1. Προβλεπόμενος αριθμός μαθητών: ενενήντα -ενενηταπέντε (90-95)
2. Συνοδοί καθηγητές συμπεριλαμβανομένου και του αρχηγού: πέντε (5)
3. Περίοδος πραγματοποίησης της εκδρομής: **23-26 Απριλίου**
4. Τρόπος μεταφοράς των μαθητών: οδικώς.

Παρακαλούμε να λάβετε υπόψη για την προσφορά σας τα εξής:

- Τα χρονικά όρια αναχώρησης και άφιξης στο σχολείο σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Αναχώρηση μετά τις 06.00 και άφιξη μέχρι τις 22.00.
- Κατάθεση εναλλακτικών προσφορών για ξενοδοχεία, τα οποία θα πρέπει να βρίσκονται στο Ναύπλιο κατά προτίμηση 3 ή 4 αστέρων με τις ονομασίες τους, με πρωινό, ξεχωριστό κόστος ημιδιατροφής και χωρίς επιβάρυνση με φόρους.
- Τα δωμάτια να είναι δίκλινα ή τρίκλινα για τους μαθητές χωρίς τη χρήση ράντζων και 5 μονόκλινα για τους συνοδούς.
- Λεωφορεία όχι διώροφα διαθέσιμα επί 24ώρου βάσεως το οποίο να πληροί τις προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για την ασφάλεια των μαθητών.
- Παροχή ασφάλειας αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ασφάλεια ιατροφαρμακευτικής και νοσοκομειακής περίθαλψης. Επίσης, ασφάλιση που να καλύπτει τα έξοδα αερομεταφοράς σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού καθηγητή για την επιστροφή με τα σχετικά αποδεικτικά έγγραφα για όλα τα παραπάνω.
- Κατάθεση αντιγράφου ειδικού σήματος λειτουργίας χορηγημένο από τον Ε.Ο.Τ ή Υπεύθυνης δήλωσης, στην οποία να δηλώνεται ότι το πρακτορείο σας είναι Γραφείο Γενικού Τουρισμού και διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας χορηγημένο από τον Ε.Ο.Τ. το οποίο είναι σε ισχύ.

• Στην προσφορά να καταγράφονται ρητά η συνολική τιμή του ταξιδιού και η επιβάρυνση ανά μαθητή.

5. Το πρόγραμμα και οι όροι της εκδρομής θα συμπεριληφθούν σε Ιδιωτικό Συμφωνητικό που θα υπογραφεί με το Ταξιδιωτικό Γραφείο που θα επιλεγεί.

Μετά την ολοκλήρωση της εκδρομής θα πρέπει να δοθεί απόδειξη ανά μαθητή στο όνομα του κηδεμόνα σχετική με το ποσό πληρωμής.



Ο Διευθυντής

Γεωργίου Βασιλείου
Προϊστάμενος (Msc)

ΤΣΙΡΚΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
Msc ΦΙΛΟΛΟΓΟΣ