



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Δ. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΠΑΝ/ΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Ταχ. Δ/ση : Πρώην Στρατόπεδο Στρεμπενιώτη, Νεάπολη
Θεσσαλονίκης
Τ.Κ. : 56701
Πληροφορίες : κ. Στ. Κουρτίδου
Τηλέφωνο : 2310587149
FAX : 2310587633
E-mail : mail@lyk-peir-uom.thess.sch.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Θεσσαλονίκη, 5 /10/17

Αριθμ. Πρωτ. : 1819

Προς: Δ/ση Β/θμιας Εκπ/σης Δ.
Θεσσαλονίκης
Γραφείο Ευρωπαϊκών προγραμμάτων

Κοινοποίηση: ΓΡΑΦΕΙΑ ΓΕΝΙΚΟΥ
ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Θέμα : «Πρόσκληση κατάθεσης οικονομικής προσφοράς για μετακίνηση στο Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα: E-twinning (Δράση Move2Learn - Learn2Move)»

Το Πειραματικό ΓΕΛ Πανεπιστημίου Μακεδονίας (Π.ΓΕΛ ΠΑ.ΜΑΚ) ζητά κατάθεση ενσφράγιστων προσφορών, σύμφωνα με την 33120/ΓΔ4/28-02-2017 Υ.Α., ΦΕΚ 681 τ.Β'/06-03-2017, άρθρο 13, για την πραγματοποίηση μετακίνησης, στη Λεμεσό της Κύπρου, στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος E-twinning (Erasmus- Δράση Move2Learn - Learn2Move) και τίτλο: «*Twinlettres: regards critiques sur le monde*» στο οποίο συμμετέχει το σχολείο μας. Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή καλύπτει τα αεροπορικά εισιτήρια των βραβευθέντων εκπαιδευτικών και μαθητών. Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της καλύτερης οικονομικά και ποιοτικά προσφοράς ταξιδιωτικού γραφείου. Παρακαλούμε να μας αποστείλετε προσφορά, έως τις 12/10/2017 και ώρα 10:00 π.μ. Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την ίδια μέρα και ώρα 11:00 π.μ. Η μετακίνηση θα πραγματοποιηθεί από τις 13/11/2017 μέχρι 16/11/2017, με τη συμμετοχή τριών (3) εκπαιδευτικών και δεκαέξι (16) μαθητών/τριών. Η προσφορά να περιλαμβάνει:

1. **Μεταφορά** από τον χώρο του σχολείου για το αεροδρόμιο «Μακεδονία» στις 13/11/2017 και επιστροφή από το αεροδρόμιο «Μακεδονία» στον χώρο του σχολείου στις 16/11/2017.
 2. **Διαμονή** από 13/11/2017 έως και 15/11/2017 (τρεις διανυκτερεύσεις, επιστροφή στις 16/11/2017) σε ξενοδοχείο τριών (3) ή τεσσάρων (4) αστέρων με πρωινό (αμερικάνικο-μπουφέ) στο κέντρο της Λεμεσού της Κύπρου.
 3. **Τρία (3) μονόκλινα δωμάτια** για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς.
 4. **Το πρόγραμμα να περιλαμβάνει 2 ημερήσιες εκδρομές με λεωφορείο και ξεναγό συνοδό** (μία στη Λευκωσία και μία στην Πάφο).
 5. Ταξιδιωτική Ασφάλεια.
 6. Μετά το πέρας της εκδρομής να εκδοθούν μεμονωμένες αποδείξεις για τους συμμετέχοντες μαθητές.
- **Δικαίωμα συμμετοχής:** Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία, που πληρούν τις κατά νόμο προϋποθέσεις για την παροχή της εν λόγω υπηρεσίας.

Σύνταξη και υποβολή προσφορών: Οι προσφορές θα υποβληθούν στο Π.ΓΕΛ ΠΑ.ΜΑΚ, σε κλειστό φάκελο, από (6/10/2017, 10:00 π.μ) έως (12/10/2017, 10:00 π.μ). Μαζί με την προσφορά του, κάθε ταξιδιωτικό γραφείο και στον ίδιο φάκελο με αυτήν θα καταθέσει απαραίτητως και υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα αναγράφεται ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας και μάλιστα σε ισχύ. Στην προσφορά

υποχρεωτικά θα καταγράφονται, επίσης, η Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία, η τελική συνολική τιμή της προσφοράς και ο επιμερισμός της ανά άτομο.

- **Αξιολόγηση προσφορών:** Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε μια φάση που περιλαμβάνει τα παρακάτω στάδια:

1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
2. Έλεγχος
3. Αξιολόγηση προσφοράς
4. Επιλογή αναδόχου

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να φέρει μονογραφή από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών, εάν σε αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή και θέτουν εν αμφιβόλω την εγκυρότητά της. Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος, μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

α) προσωπικά ή διά εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου στο ενδιαφερόμενο σχολείο

β) με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο ενδιαφερόμενο σχολείο.

Προσφορές που δεν έχουν παραληφθεί εντός της ορισμένης προθεσμίας δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται, χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομένων ή των μέσων συγκοινωνίας.

- **Επιλογή αναδόχου**

Για την αξιολόγηση των προσφορών συγκροτείται Επιτροπή, με Πράξη του Διευθυντή του σχολείου. Η Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την εκδρομή-μετακίνηση. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται, στο οποίο αναφέρονται, επίσης, με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Το πρακτικό αυτό, εφόσον ζητηθεί, κοινοποιείται από τον Διευθυντή του σχολείου σε κάθε συμμετέχοντα ή/και έχοντα νόμιμο δικαίωμα σχετικής ενημέρωσης, ο οποίος μπορεί να υποβάλει ένσταση κατά της επιλογής εντός δύο (02) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση τυχόν ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Στη σύμβαση περιλαμβάνονται απαραίτητα τα εξής:

- i. Το εγκεκριμένο από τον Σύλλογο Διδασκόντων Εκπαιδευτικών αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής
- ii. Η προσφερόμενη ασφάλεια
- iii. Το συνολικό κόστος της εκδρομής
- iv. Το κόστος ανά άτομο (που θα προκύπτει με διαίρεση του κόστους εκδρομής διά του αριθμού των ατόμων)
- v. Οι Γενικοί Όροι συμμετοχής στην εκδρομή.

Το σχολείο υποχρεούται να αναρτά στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του τις προσφορές των τουριστικών γραφείων, τη σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού που υπογράφηκε, καθώς και τον αριθμό του ασφαλιστηρίου συμβολαίου αστικής και επαγγελματικής ευθύνης.



Ο/Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ/ΝΤΡΙΑ
ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Σε Κούρτιδου, ΠΕ07 & ΠΕ06