



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤ. & ΔΕΥΤΕΡ. ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΟ ΓΕΝ. ΛΥΚΕΙΟ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Θεσσαλονίκη 09/02/2018

Αρ. Πρωτ: 88

Προς: ΔΔΕ Δυτικής Θεσ/νίκης

Ταχ. Δ/ση: Πρώην Στρατόπεδο Στρεμπενιώτη  
Τ.Κ. : 567 01 ΝΕΑΠΟΛΗ  
Τηλέφωνο: 2310 – 587149  
FAX: 2310- 587633  
Πληροφορίες: Κουρτίδου Σταυρούλα  
e-mail: [mail@lyk-peir-uom.thess.sch.gr](mailto:mail@lyk-peir-uom.thess.sch.gr)

Για ανάρτηση στο  
διαδίκτυο

**ΘΕΜΑ : «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την  
πραγματοποίηση εκδρομής της Α', Β' και Γ' τάξης στα Τρίκαλα»**

Η Διευθύντρια του ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΟΥ ΓΕΛ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ σύμφωνα με την 33120/ΓΔ4/28-02-2017 υπουργική απόφαση που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 681/τ.Β'/06-03-2017

### Προσκαλεί

Τα ενδιαφερόμενα γραφεία γενικού τουρισμού, που πληρούν τις προβλεπόμενες από το νόμο προϋποθέσεις λειτουργίας, να καταθέσουν στο σχολείο μας σε σφραγισμένο φάκελο με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, προσφορά για την εκδρομή της Α', Β' και Γ' Τάξης, βάσει των εξής προδιαγραφών για τον παρακάτω προορισμό:

#### A.

- **Τρίκαλα** και επιστροφή στη Θεσσαλονίκη οδικώς με διάρκεια 3 ημέρες (2 διανυκτερεύσεις).
- **Τρίκαλα** και επιστροφή στη Θεσσαλονίκη οδικώς με διάρκεια 2 ημέρες (1 διανυκτέρευση).

(Δυο προσφορές)

1) Χρονική περίοδος υλοποίησης της εκδρομής: από 15-3-2018 έως 17-03-2018 ή από 16-3-2018 έως 17-03-2018.

2) Προβλεπόμενος αριθμός μαθητών της Α', Β' και Γ': 14 μαθήτριες

- 3) Συνοδοί: 1 (ένας) καθηγητής και 1 (ένας) αρχηγός εκδρομής.
- 4) Μεταφορικό μέσο: 1 τουριστικό λεωφορείο σύγχρονης τεχνολογίας, για όλες τις μετακινήσεις των συμμετεχόντων (αναχώρηση από το χώρο του σχολείου και επιστροφή στον ίδιο χώρο).
- 5) Κατηγορία καταλύματος: ξενοδοχείο 3 ή 4 αστέρων. Οι μαθητές σε τρίκλινα κατά βάση δωμάτια ή τετράκλινα δωμάτια (κλίνες ξεχωριστές και όχι πτυσσόμενες), οι καθηγητές σε μονόκλινα δωμάτια.
- 6) Διατροφή: Πρωινό ή Πρωινό και Ημιδιατροφή (να αναφέρεται η επιπλέον χρέωση της ημιδιατροφής).
- 7) Υποχρεωτική ασφάλιση αστικής και επαγγελματικής ευθύνης διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Επίσης ιατροφαρμακευτική ασφάλιση η οποία να καλύπτει όλα τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή καθηγητή.
- 8) Υπεύθυνη δήλωση του ταξιδιωτικού γραφείου ότι διαθέτει ειδικό σήμα και ότι βρίσκεται σε ισχύ. Εγγυητική επιστολή διεκπεραίωσης της εκδρομής.
- 9) Συγκεκριμένη αναφορά, στην τελική τιμή προσφοράς, όχι μόνο στη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και στην τελική επιβάρυνση ανά μαθητή, οπωσδήποτε να περιλαμβάνονται όλοι οι απαιτούμενοι, κατά περίπτωση, φόροι καθώς και ο ΦΠΑ.
- 10) Ατομικές αποδείξεις για όλους τους εκδρομείς μαθητές.

Κατάθεση κλειστών προσφορών στο γραφείο της Διευθύντριας σε σφραγισμένο φάκελο με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους από Δευτέρα 12 Φεβρουαρίου 2018 έως και την 10<sup>η</sup> ώρα της Παρασκευής 16 Φεβρουαρίου 2018 στην Ταχ. Δ/ση: Πρώην Στρατόπεδο Στρεμπενιώτη, Τ.Κ.: 567 01 Νεάπολη ,Τηλέφωνο:2310 – 587149

Η Διευθύντρια  
  
Κουρτίδου Σταυρούλα  
ΠΕ07 Γερμανικής & ΠΕ06 Αγγλικής

