

6. Να παρέχεται ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ιατροφαρμακευτική περίθαλψη που να καλύπτει όλα τα έξοδα σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος, για όλους τους συμμετέχοντες μαθητές και συνοδούς καθηγητές.
7. Στο κείμενο της προσφοράς, να αναφέρεται ρητά το συνολικό κόστος (με Φ.Π.Α.) της εκδρομής και η επιβάρυνση ανά μαθητή (με Φ.Π.Α.)
8. Στις παραπάνω τιμές δεν θα περιλαμβάνονται τυχόν παροχές των Γραφείων (δωρεάν συμμετοχές κ.ά.), οι οποίες εφόσον κατατεθούν, θα συνεκτιμηθούν από την επιτροπή αξιολόγησης των προσφορών.
9. Το Γραφείο μετά το τέλος της εκδρομής, υποχρεούται να εκδώσει αποδείξεις παροχής υπηρεσιών για κάθε γονέα μαθητή, σύμφωνα με ονομαστική κατάσταση που θα παραλάβει από το Σχολείο.
10. Ως εγγύηση για τη διασφάλιση τήρησης των όρων του συμφωνητικού, θα κρατηθεί στο Σχολείο το 1/5 των χρημάτων του συνολικού ποσού. Το ποσό αυτό θα αποδοθεί στο Γραφείο μετά το τέλος της εκδρομής και την επίδοση των οικονομικών παραστατικών εκ μέρους του Γραφείου.

**Οι προσφορές θα πρέπει να κατατεθούν σε σφραγισμένο φάκελο μέχρι τη
Πέμπτη 8 Μαρτίου 2018 και ώρα 12.00 στο γραφείο της Διευθύντριας**

