



++

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ  
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤ.&ΔΕΥΤΕΡ. ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ  
**ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΛΑΓΚΑΔΑ**

Ταχ. Δ/νση : Ματαπά 25, Λαγκαδάς  
Τ.Κ. : 57200 Θεσ/νίκη  
Πληροφορίες : Σαρίκα Μαρία  
Τηλέφωνο : 2394022841  
Φαξ : 2394025886  
Ηλ/κό ταχ/μείο : mail@1lyk-lagkad.thess.sch.gr

Θεσσαλονίκη: 25/03/2018

Αρ. Πρωτοκόλλου: 353

ΠΡΟΣ: Ταξιδιωτικό  
Γραφείο

**ΘΕΜΑ: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ -ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΔΡΟΜΗ ΤΗΣ Β΄ ΛΥΚΕΙΟΥ ΤΟΥ ΓΕ.Λ ΛΑΓΚΑΔΑ.**

Σχετ.: Άρθρο 3,§1 της Υ.Α. 33120/ΓΔ4/28-02-2017, ΞΕΚ 681/Τ.Β/06-03-2017.

Κύριοι

Σας παρακαλούμε ως την Παρασκευή 30/3/2018 και ώρα 10:00, να καταθέσετε στη Διεύθυνση του Σχολείου μας σφραγισμένη προσφορά για την εκδρομή των μαθητών μας της Α΄ και Β΄ Λυκείου στο πλαίσιο των καινοτόμων δράσεων .

Για τη σύνταξη της προσφοράς αυτής σας ενημερώνουμε τα εξής:

- 1.Αριθμός μαθητών που συμμετέχουν στο πρόγραμμα: 46
- 2.Συνοδοί καθηγητές : 5( 2 Δίκλινα και ένα μονόκλινο)
- 3.Τόπος προορισμού :Τρίκαλα ή Καλαμπάκα.
- 4.Ημερομηνία υλοποίησης :20,21,22-04-2018 .
- 5.Τρόπος μεταφοράς των μαθητών μας : Με λεωφορείο.

Να ληφθούν υπόψη τα χρονικά όρια αναχώρησης των μαθητών από το Σχολείο (έναρξη εκδρομής) και άφιξης των μαθητών στο Σχολείο (πέρας εκδρομής), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Ειδικότερα: Αναχώρηση από τις 06:00 και εξής, άφιξη στο Σχολείο το αργότερα στις 22:00.

Παρακαλούμε επίσης, κατά τη σύνταξη της προσφοράς σας, να λάβετε υπόψη σας τις επιθυμίες των μαθητών του σχολείου μας:

Να δώσετε εναλλακτικές προσφορές για ξενοδοχεία 4 και 5 αστέρων τα οποία να λειτουργούν σε όλη τη διάρκεια του έτους.

Να αναφέρονται ρητώς τα ονόματα των ξενοδοχείων, η κατηγορία τους και η ιστοσελίδα τους.

Τρίκλινα ή τετράκλινα για τους μαθητές (με ξεχωριστά κρεβάτια και όχι πτυσσόμενα), σε έναν όροφο ή σε δύο συνεχόμενους ορόφους, που θα καλύπτονται αποκλειστικά από τους μαθητές μας. Έλεγχος δωματίων για την καταγραφή ζημιών πριν και μετά την εγκατάσταση των μαθητών.

Να υπάρχουν λεωφορεία διαθέσιμα επί 24ώρου βάσεως για κάθε μετακίνησή μας. Τα λεωφορεία να πληρούν τις προϋποθέσεις της νομοθεσίας που αφορά την ασφαλή μετακίνηση μαθητών (ζώνες, τεχνικοί έλεγχοι κλπ).

Τα γεύματα του ξενοδοχείου να είναι: πρωινό.

Το πρόγραμμα της εκδρομής θα οριστεί από το σύλλογο διδασκόντων.

Να έχουμε ασφάλεια αστικής ευθύνης και ασφάλεια ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης.

Αποδεικτικά έγγραφα για παροχές (π.χ. ασφάλεια κ.λ.π.), για ξενοδοχείο κ.λ.π.

Υποχρεωτική ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Πλήρης ταξιδιωτική ασφάλιση.

Απαραίτητο είναι επίσης μαζί με την προσφορά, να μας καταθέσετε και υπεύθυνη δήλωση στην οποία να δηλώνετε ότι το πρακτορείο σας είναι Γραφείο Γενικού Τουρισμού, ότι διαθέτει το ειδικό σήμα άδειας λειτουργίας που χορηγείται από τον Ε.Ο.Τ. και ότι το σήμα αυτό είναι σε ισχύ.

**Απαραίτητοι όροι**

Υποχρεωτική ασφάλιση αστικής ευθύνης και ευθύνης διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Ασφάλιση που θα καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού καθηγητή.

Μεταφορικό μέσο διαθέσιμο σε εικοσιτετράωρη βάση, για όλη τη διάρκεια της εκδρομής και για περίπτωση ανάγκης.

**Οικονομικός Διακανονισμός**

α) 30% με την υπογραφή του συμβολαίου β) 50% έως την ημέρα της αναχώρησης

γ) 20% (ως ποινική ρήτρα) θα δοθεί σε δυο εργάσιμες ημέρες μετά το τέλος της εκδρομής, εάν δεν υπάρξουν προβλήματα κατά τη διάρκεια της εκδρομής. Η τιμή που θα συμφωνηθεί κατά την υπογραφή του συμβολαίου, να ισχύσει μέχρι την τέλεση της εκδρομής.

Οι τιμές θα αφορούν το διάστημα πραγματοποίησης της εκδρομής και όχι το χρόνο κατάθεσης της προσφοράς.

**Παρατηρήσεις**

Ζητείται η τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή, στην οποία θα συμπεριλαμβάνονται όλοι οι απαιτούμενοι κατά περίπτωση φόροι και οι επίναυλοι καυσίμων.

Κύριο κριτήριο για την επιλογή του ταξιδιωτικού πρακτορείου είναι η ασφάλεια των μαθητών μας και η αξιοπιστία του πρακτορείου, όπως προκύπτει από την εμπειρία και την φήμη του. Το σχολείο μας θα επιλέξει την οικονομικότερη προσφορά που θα εγγυάται, όμως, την αρτιότερη και ασφαλέστερη οργάνωση της εκδρομής.

Οι προσφορές θα πρέπει να έχουν κατατεθεί κλειστές στο σχολείο (γραφείο Διευθυντή) με την ένδειξη «Υπόψη της Επιτροπής για την αξιολόγηση των προσφορών για την εκδρομή της Β' Λυκείου». Μπορούν να υποβληθούν με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο ή ταχυδρομικά, αρκεί να έχει διασφαλιστεί ότι θα έχουν παραληφθεί από το σχολείο μέχρι την Πέμπτη 29-03-2018 και ώρα 12:00μμ. Προσφορές οι οποίες θα φτάσουν στο σχολείο μετά το πέρας της ως άνω καθορισμένης ημερομηνίας και ώρας δεν γίνονται δεκτές

**ΕΥΧΑΡΙΣΤΟΥΜΕ**

**Η Διευθύντρια**

**Σαρίκα Μαρία**

**Μαθηματικός ΠΤΕΟ3**