



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ  
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ  
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ  
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ  
**1<sup>ο</sup> ΓΕ.Λ. ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ**  
Ταχ. Δ/ση: Φιλίππουπόλεως & Δαβάκη  
Τ.Κ.: 561 21 – Αμπελόκηποι  
e-mail : mail@1lyk-ampel.thess.sch.gr  
Τηλέφωνο 2310-732064 FAX : 2310-731747  
Πληροφορίες: Αναστασία Μαυρίδου

Θεσσαλονίκη: 25/01/2013  
Αρ. Πρωτοκόλλου: 20

**ΠΡΟΣ: ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ  
ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

### **ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΕΤΡΑΗΜΕΡΗ ΕΚΔΡΟΜΗ**

Το 1<sup>ο</sup> ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ προτίθεται να πραγματοποιήσει τετραήμερη διδακτική επίσκεψη στην Κωνσταντινούπολη, στα πλαίσια του μαθήματος της Ιστορίας Γενικής Παιδείας Β΄ Λυκείου 1-4 Μαρτίου 2013.

Παρακαλούνται τα ενδιαφερόμενα Γραφεία Γενικού Τουρισμού που πληρούν τις προβλεπόμενες από το νόμο προϋποθέσεις λειτουργίας, να καταθέσουν μέχρι **31 Ιανουαρίου 2013 και ώρα 11:00** στη Διεύθυνση του Σχολείου (με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους) σφραγισμένο φάκελο προσφοράς.

Για τη σύνταξη της προσφοράς αυτής, γνωστοποιούμε τα εξής:

#### **Ημερομηνίες**

Οι αργίες είναι σταθερές (2-3 Μαρτίου 2013) αλλά το τουριστικό γραφείο έχει τη δυνατότητα προκειμένου να δώσει καλύτερη προσφορά, να αλλάξει τις δύο εργάσιμες μέρες που προηγούνται ή έπονται του σαββατοκύριακου αυτού.

#### **Συνοπτικό πρόγραμμα**

**1<sup>η</sup> Μέρα:** Αναχώρηση από Θεσσαλονίκη από τον χώρο του Σχολείου στις 6 π. μ. Ακολουθούμε την Εγνατία οδό περνάμε τα σύνορα στάση στη Ραιδεστό για φαγητό και άφιξη στη Κωνσταντινούπολη. Τακτοποίηση στο ξενοδοχείο και μετά η πρώτη γνωριμία με την πόλη βόλτα στην πλατεία Ταξίμ.

**2<sup>η</sup> Μέρα:** Επίσκεψη στα βυζαντινά μνημεία της Πόλης Αγία Σοφία, Ιππόδρομο, Κιστέρνα, Άγιος Σέργιος και Βάκχος Μπλε Τζαμί περιοχή Αγίας Σοφίας.

**3<sup>η</sup> Μέρα:** Βλαχέρνα, Μπαλουκλί, Μονή Χώρας Καπαλί Τσαρσί, Κρουαζιέρα στο Βόσπορο.

**4<sup>η</sup> Μέρα:** Επίσκεψη στα Πατριαρχεία και επιστροφή στη Θεσσαλονίκη περίπου τις 10 μ.μ.

**1. Αριθμός μαθητών:** περίπου 69 μαθητές (+/- 5)

**2. Συνοδοί καθηγητές:** 5

**3. Μεταφορικό μέσο:** λεωφορείο

4. Παρακαλούμε, επίσης, κατά τη σύνταξη των προσφορών, να ληφθούν υπόψη τα παρακάτω δεδομένα.

- Αναχώρηση από το χώρο του σχολείου στις 6.00 της και άφιξη -επιστροφή στον ίδιο χώρο μέχρι τις 22.00.
- Κατάθεση εναλλακτικών προσφορών για ξενοδοχείο **3 ή 4 αστέρων με πρωινό σε τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα για τους καθηγητές.**
- Διάθεση λεωφορείου για κάθε μετακίνηση των εκδρομικών στον τόπο της εκδρομής. Το λεωφορείο που θα χρησιμοποιηθεί καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής να πληροί τις προϋποθέσεις της νομοθεσίας που αφορά την ασφαλή μετακίνηση μαθητών (ζώνες, τεχνικός έλεγχος κλπ.)
- Παροχή ασφάλειας αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ασφάλεια ιατροφαρμακευτικής και νοσοκομειακής περίθαλψης, που να καλύπτει όλα τα έξοδα σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος όλων των συμμετεχόντων στην εκδρομή μαθητών και συνοδών καθηγητών.
- Προσκόμιση αποδεικτικών εγγράφων για τις ανωτέρω περιγραφόμενες παροχές (αντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου επαγγελματικής ευθύνης του Ταξιδιωτικού Γραφείου στο οποίο θα φαίνεται και ο αριθμός του συμβολαίου, ασφαλιστήριο συμβόλαιο ιατρικής και νοσοκομειακής περίθαλψης)
- Απαραίτητο είναι επίσης, μαζί με την προσφορά, να κατατεθεί Υπεύθυνη Δήλωση με την οποία να δηλώνεται ότι

α. το αναφερόμενο σ' αυτήν Πρακτορείο είναι Γραφείο Γενικού Τουρισμού και διαθέτει σε ισχύ το ειδικό σήμα άδειας λειτουργίας που χορηγείται από τον Ε.Ο.Τ (αναφέρεται ο αριθμός)

β. το λεωφορείο που θα χρησιμοποιηθεί, να έχει βεβαίωση Τεχνικού Ελέγχου και να πληροί τις προβλεπόμενες προδιαγραφές μεταφοράς μαθητών.

Στο κείμενο της προσφοράς να καταγράφονται ρητά η τελική συνολική τιμή του ταξιδιού, αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή. Στις τιμές αυτές δε θα περιλαμβάνονται οι ελεύθερες συμμετοχές (free) των Γραφείων, που εφόσον κατατεθούν (επισύναψη στο κείμενο προσφορών), θα εκτιμηθούν από την επιτροπή Αξιολόγησης και θα αφαιρεθούν από το προτεινόμενο κατά περίπτωση συνολικό ποσό.

Το πλήρες πρόγραμμα και οι αναλυτικοί όροι της εκδρομής θα συμπεριληφθούν στο ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί με το Ταξιδιωτικό Γραφείο που θα επιλεγεί.

Ως εγγύηση για τη διασφάλιση των όρων του Συμφωνητικού θα κρατηθεί στο Σχολείο μέρος των χρημάτων του συνολικού ποσού. Το ποσό αυτό θα αποδοθεί στο γραφείο μετά το τέλος της εκδρομής και την επιστροφή των μαθητών στη Θεσσαλονίκη.

**Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ**

**ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ Ε. ΜΑΥΡΙΔΟΥ**