



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ  
ΚΑΙ ΘΡΗΣ/ΤΩΝ  
ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π.&Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ  
2<sup>ο</sup> Γ.Ε.Λ.ΕΧΕΔΩΡΟΥ

**Ταχ. Δ/ση** : Κουντουριώτη 2  
**Πληροφορίες** : Αβραμίδου Ευγενία  
**Τηλέφωνο** : 2310 781270  
**Fax** : 2310782127  
**E-mail** : mail@lyk-diavat.thess.sch.gr

**ΘΕΜΑ: «Υποβολή προσφορών σχετικά με την 7ήμερη εκπαιδευτική εκδρομή του 2<sup>ου</sup> ΓΕΛ Εχεδώρας»**

Το 2<sup>ο</sup> ΓΕΛ Εχεδώρας προκηρύσσει διαγωνισμό, σύμφωνα με την υπ' αριθμ.: **Υ.Α. 129287/Γ2/10-11-2011 (ΦΕΚ 2769/τ.2/2-12-2011)**, για τη διοργάνωση της σχολικής εκπαιδευτικής εκδρομής των μαθητών της Γ τάξης. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν μόνο τα ταξιδιωτικά πρακτορεία που διαθέτουν άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

**Στοιχεία εκδρομής:**

**Τόπος:** Ρώμη (6 διανυκτερεύσεις)

**Χρόνος:** Πρώτο 15ήμερο του Μαρτίου 2013

**Διάρκεια:** 7 ημέρες- 6 διανυκτερεύσεις

**Συμμετέχοντες:** 65-70 μαθητές και 5 συνοδοί καθηγητές

**Μέσον:** Η αναχώρηση οδικώς-ακτοπλοϊκώς (με σύγχρονο κλιματιζόμενο λεωφορείο) και η επιστροφή αεροπορικώς ή το αντίστροφο. Θα προτιμηθεί η προσφορά με κανονικό δρομολόγιο αερογραμμών και όχι charter.

**Κατηγορία Ξενοδοχείου:** 4 αστέρων - Τα δωμάτια των μαθητών να είναι έως τρίκλινα και των συνοδών μονόκλινα. Να αναγράφεται το όνομα του ξενοδοχείου στην προσφορά.

**Διατροφή:** Ποιοτική ημιδιατροφή (πρωινό, δείπνο) ή άλλες προσφορές του πρακτορείου που θα αναφέρονται στη σίτιση των μαθητών.

**Πρόγραμμα επισκέψεων:** Αξιοθέατα μέσα και γύρω από τη Ρώμη – Βατικανό - ημερήσια εκδρομή στη Φλωρεντία ή όπου αλλού προτείνετε και να αναγραφεί το κόστος αυτής της επίσκεψης χωριστά (όπου χρειάζεται να αναγράφεται η τιμή της εισόδου για τους μαθητές)

**Free συμμετοχές για οικονομικά αδύναμους μαθητές**

**Απαραίτητοι όροι:**

- Ασφάλεια αστικής ευθύνης διοργανωτή και πρόσθετη ασφάλιση.
- Λεωφορεία σύγχρονα σε άριστη κατάσταση, διαθέσιμα σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής
- Αρχηγός-συνοδός του πρακτορείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής.

### Οι οικονομικές προσφορές θα πρέπει:

- Να προσφέρουν συνολική τιμή και τιμή ανά μαθητή (μαζί με ΦΠΑ) για κάθε συνδυασμό μέσων μεταφοράς και για κάθε ξενοδοχείο που προτείνεται.
- Να αναγράφουν την προκαταβολή, το πλήθος των δόσεων και το ποσό που αντιστοιχεί σε κάθε μία καθώς και ότι η εξώφληση θα γίνει μία εργάσιμη μέρα μετά το τέλος της εκδρομής. Η τιμή που θα συμφωνηθεί να ισχύει μέχρι το τέλος της εκδρομής.
- Να κατατεθούν σε κλειστούς φακέλους στο σχολείο εργάσιμες ημέρες και ώρες (8.00π.μ. -13.30 μ.μ.). Καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών : **Τρίτη 18 Δεκεμβρίου 2012 και ώρα 13.00 μ.μ.**

- Να συνοδεύονται από:

- 1) υπεύθυνη δήλωση ότι το πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας σε ισχύ και
- 2) ασφάλιση Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και
- 3) πρόσθετη ασφάλιση που θα καλύπτει τα έξοδα μεταφοράς και πλήρους ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθενείας μαθητών και συνοδών.

Η αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας προσφοράς θα γίνει την Τετάρτη 19 Δεκεμβρίου και ώρα 13.00 μ.μ. από πενταμελή επιτροπή αποτελούμενη από τη Διευθύντρια του σχολείου, δύο καθηγητές, εκπρόσωπο των γονέων-κηδεμόνων και εκπρόσωπο του δεκαπενταμελούς συμβουλίου των μαθητών.

**Η Διευθύντρια**

**Ευγενία Αβραμίδου**