



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ  
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΠΕΡ. Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚ/ΣΗΣ  
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚ/ΣΗΣ ΔΥΤ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ

**1<sup>ο</sup> ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΣΥΚΕΩΝ**

**ΤΑΧ Δ/ΝΣΗ :** ΕΠΤΑΠΥΡΓΙΟΥ 150  
ΤΚ 56625 ΣΥΚΙΕΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

**ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ :** Κ.Γ.ΝΤΟΥΡΟΣ

ΤΗΛ 2310 211522

FAX 2310 211522

email [mail@1lyk-sykeon.thess.sch.gr](mailto:mail@1lyk-sykeon.thess.sch.gr)

**ΘΕΜΑ: ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ 6ΗΜΕΡΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ  
ΕΠΙΣΚΕΨΗ ΤΟΥ 1<sup>ου</sup> ΓΕΛ ΣΥΚΕΩΝ στη ΒΟΥΔΑΠΕΣΤΗ**

Το 1<sup>ο</sup> Γενικό Λύκειο Συκεών προτίθεται να πραγματοποιήσει *θήμερη εκπαιδευτική εκδρομή στη Βουδαπέστη το πρώτο δεκαήμερο του Φεβρουαρίου 2014.*

**ΠΡΟΣΚΑΛΟΥΜΕ**

Τα ενδιαφερόμενα γραφεία γενικού τουρισμού, που πληρούν τις προβλεπόμενες από τον ΕΟΤ προϋποθέσεις λειτουργίας των, να καταθέσουν σε σφραγισμένο φάκελο με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους στο σχολείο, Επταπυργίου 150, ΤΚ 56626, Συκιές Θεσσαλονίκης, από 29 Νοεμβρίου 2013 έως και τη 12:00 ώρα της 6<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2013 τα εξής:

- i. Συμπληρωμένα τα επισυναπτόμενα (αμέσως μετά) στην παρούσα πρόσκληση δύο έντυπα α) «ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ» και β) «ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ»
- ii. Παραστατικά κράτησης: Ξενοδοχείου ή Ξενοδοχείων
- iii. Αντίγραφο του ασφαλιστηρίου συμβολαίου επαγγελματικής ευθύνης του γραφείου σας (στο οποίο θα φαίνεται και ο αριθμός του συμβολαίου).

Το **πλήρες πρόγραμμα και τους αναλυτικούς όρους** της εκδρομής.

Όλα τα έντυπα μπορείτε να τα παραλάβετε:

α) Στέλλοντας το αίτημά σας με mail στο [mail@1lyk-sykeon.thess.sch.gr](mailto:mail@1lyk-sykeon.thess.sch.gr) (για επιβεβαίωση παραλαβής τηλεφωνήστε μας στο 2310211522)

β) Με fax μετά από τηλεφωνική επικοινωνία στο 2310211522.

γ) Από το σχολείο κατά της εργάσιμες ημέρες από 08:00 – 13:30.

Το άνοιγμα των προσφορών θα γίνει τη Δευτέρα 9 Δεκεμβρίου και ώρα 13.30 μ.μ.

Ο Διευθυντής

Κων/νος Γ. Ντούρος  
Φιλολογος

## ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ Γ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ: .....

### Α.ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

1. ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ: ΒΟΥΔΑΠΕΣΤΗ
2. ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ ΜΑΘΗΤΕΣ – ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ: 94±3 ΜΑΘΗΤΕΣ ΚΑΙ 6 ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ
3. ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕΣΑ : Υπερυψωμένα λεωφορεία
4. ΕΠΙΘΥΜΗΤΟ ΚΑΤΑΛΥΜΑ: Ξενοδοχείο 4 ή 5 αστέρων με ημιδιατροφή σε μπουφέ με μεγάλη ποικιλία φαγητών. Τα δωμάτια να είναι κατά κύριο λόγο τρίκλινα.
5. ΑΣΦΑΛΕΙΕΣ: α) Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και β) Ασφάλιση ιατρική και νοσοκομειακή που να καλύπτει όλα τα έξοδα σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος όλων των συμμετεχόντων στην εκδρομή μαθητών-τριών και συνοδών καθηγητών. Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο στη β' περίπτωση πρέπει να κατατεθεί στο σχολείο τουλάχιστον 15 ημέρες πριν την αναχώρηση.
6. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ: Στην προτεινόμενη ( από το γραφείο σας) συνολική τιμή και τιμή ανά μαθητή θα περιλαμβάνονται:
  - Υπεύθυνος της εκδρομής.
  - Όλα τα μεταφορικά και έξοδα διαμονής καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής, διόδια, ΦΠΑ και οποιοσδήποτε άλλος φόρος ή επιβάρυνση.
  - Πρωινά και δείπνα σε **μπουφέ** τόσα όσες και οι ημέρες διανυκτέρευσης.
  - Όπου απαιτείται ξενάγηση, θα χρησιμοποιηθούν επίσημοι ξεναγοί με έξοδα του πρακτορείου, οι οποίοι θα πρέπει να είναι πλήρως ενημερωμένοι.
  - 4 ελεύθερα εισιτήρια (free)

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Στην συνολική τιμή και την τιμή ανά μαθητή, **δεν θα περιλαμβάνονται** τυχόν παροχές του γραφείου σας. Εφόσον καταθέσετε κάποιες παροχές αυτές θα εκτιμηθούν από την επιτροπή και θα αφαιρεθούν από το προτεινόμενο από εσάς συνολικό ποσό.

**Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ (ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ) ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΟΝΤΑΙ  
ΑΠΟ ΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**

**ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΤΕ ΤΟΝ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΠΙΝΑΚΑ**

**Α. ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΑ (ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑ) – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

	<b>ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ Α</b>	<b>ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ Β</b>
Όνομασία καταλύματος		
Περιοχή καταλύματος		
Απόσταση καταλύματος από την πόλη προορισμού σε km		
Κατηγορία καταλύματος		
Κατά προσέγγιση διατιθέμενα δωμάτια: Μονόκλινα (Μ) δίκλινα (Δ) , τρίκλινα (Τρ) , Τετράκλινα (Τε)	M= Δ= Τρ= Τε=	M= Δ= Τρ= Τε=
Προσφερόμενες υπηρεσίες καταλύματος (πρωινό-γεύμα σε μπουφέ κτλ.)		
Κόστος ανά μαθητή. ( <u>δεν περιλαμβάνονται</u> τυχόν παροχές του γραφείου σας ).		

Σφραγίδα γραφείου

Θεσσαλονίκη ..../12/ 2013

Ο νόμιμος εκπρόσωπος

**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΙΔΙΟΚΤΗΤΗ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ή  
ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΤΟΥ (άρθρο 8 Ν.1599/1986)**

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :	Το Διευθυντή του 1 <sup>ου</sup> Γενικού Λυκείου Συκεών						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατερ.							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρ.							
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:		Οδός		Αριθ		ΤΚ:	

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

1. Το γραφείο γενικού τουρισμού .....του οποίου είμαι ιδιοκτήτης ή νόμιμος εκπρόσωπος διαθέτει σε ισχύ το ειδικό σήμα λειτουργίας γραφείου γενικού τουρισμού του Ε.Ο.Τ. (Ελληνικός Οργανισμός Τουρισμού) με αριθμό .....
2. Τα λεωφορεία που θα χρησιμοποιηθούν για την δήμερη εκπαιδευτική εκδρομή του 1<sup>ου</sup> ΓΕΛ Συκεών στην Βουδαπέστη το πρώτο δεκαήμερο του Φεβρουαρίου 2014 έχουν βεβαίωση ελέγχου ΚΤΕΟ σε ισχύ και πληρούν τις προδιαγραφές μεταφοράς προσώπων και κυρίως αυτές που αφορούν μεταφορά μαθητών.

Θεσσαλονίκη ... /12/2014

Ο/Η Δηλών/ούσα