



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ  
ΠΡΩΤ/ΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
**2<sup>ο</sup> ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΕΥΟΣΜΟΥ**

Ταχ. Δ/ση : Πετμεζά – Ιπποδρομίου 1  
Ταχ. Κώδ. : 56431  
Τηλέφωνο : 2310 642595  
FAX : 2310 642597  
Πληροφορίες: Καπούλας Γ.

Εύοσμος 8/1/2014

Αρ. Πρωτ.: 1

Προς : Ενδιαφερόμενα Γραφεία  
Γενικού Τουρισμού

**Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος - κατάθεση οικονομικής προσφοράς  
για βήμερη ή 7ήμερη εκδρομή στη Βουδαπέστη**

**Το 2<sup>ο</sup> ΓΕΛ Ευόσμου προσκαλεί** Γραφεία Γενικού Τουρισμού, με ειδικό σήμα και άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ σε ισχύ, να καταθέσουν στο σχολείο, κατά το χρονικό διάστημα από 9 Ιανουαρίου 2014 έως και 14 Ιανουαρίου 2014 ώρα 12:00, κλειστές προσφορές σχετικά με την πραγματοποίηση πολυήμερης εκδρομής της Γ' τάξης.

**Τόπος και χρόνος πραγματοποίησης της εκδρομής:** Βουδαπέστη, 3 Μαρτίου 2014

**Αριθμός μετακινούμενων:** εκατόν έξι (106) μαθητές και επτά (07) συνοδοί καθηγητές.

**Χρονική διάρκεια, Τρόπος μετακίνησης:** Παρακαλούμε να καταθέσετε προσφορά για κάθε μια από τις παρακάτω περιπτώσεις:

**α)** βήμερη (πέντε συνολικά διανυκτερεύσεις). Μετάβαση οδικώς με μία διανυκτέρευση στο Βελιγράδι και επιστροφή αεροπορικώς

**β)** 7ήμερη (έξι συνολικά διανυκτερεύσεις). Μετάβαση και επιστροφή οδικώς με μία διανυκτέρευση κατά τη μετάβαση και μία διανυκτέρευση κατά την επιστροφή, στη Σερβία

**γ)** 7ήμερη (έξι συνολικά διανυκτερεύσεις). Μετάβαση οδικώς με μία διανυκτέρευση στο Βελιγράδι και επιστροφή αεροπορικώς.

**Για τη σύνταξη της προσφοράς να ληφθούν υπόψη τα εξής:**

- Τα ξενοδοχεία διαμονής να είναι τουλάχιστον 4\*, να αναφέρεται το όνομα και η κατηγορία τους και αν παρέχουν πρωινό ή ημιδιατροφή.
- Τα δωμάτια για τους μαθητές να είναι κυρίως τρίκλινα και για τους συνοδούς καθηγητές μονόκλινα.
- Τα λεωφορεία που θα χρησιμοποιηθούν να πληρούν τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών σύμφωνα με την κείμενη σχετική νομοθεσία.
- Να διατίθενται έμπειροι και επίσημοι ξεναγοί και έμπειρος αρχηγός-συνοδός του ταξιδιωτικού γραφείου.
- Να παράσχετε Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
- Να δοθεί η τελική συνολική τιμή του ταξιδιού και η τιμή κατ' άτομο στην οποία θα περιλαμβάνονται ο Φ.Π.Α. και όλοι οι απαιτούμενοι κατά περίπτωση φόροι.
- Η κατάθεση της προσφοράς θα πρέπει να συνοδεύεται απαραίτητα και με υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

**Ο Διευθυντής**

**Γεώργιος Καπούλας**