



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚ/ΣΗΣ ΔΥΤ. ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ  
2ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ-ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ

Πληροφορίες: κ. Ερκοτίδης Γεώργιος  
25<sup>ης</sup> Μαρτίου 2 – Τ.Κ. 563.34 Ελευθέριο  
Τηλ:2310.761800 Fax:2310.761800  
Email: [mail@2gym-el-kordel.thess.sch.gr](mailto:mail@2gym-el-kordel.thess.sch.gr)

ΕΛΕΥΘΕΡΙΟ 23/12/2013  
ΑΡ. ΠΡΩΤ: 960

**ΠΡΟΣ:**

Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΔΥΤ. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
(ΓΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ)

**Θέμα:** Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή οικονομικών προσφορών 3ήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής στην Καστοριά.  
**Σχετικά:** Υ.Α.129287/Γ2/10-11-2011 Φ.Ε.Κ. 2769/τ.Β/ 2-12-2011

Το 2<sup>ο</sup> Γυμνάσιο Ελευθερίου-Κορδελιού, προτίθεται να πραγματοποιήσει 3ήμερη Εκπαιδευτική Εκδρομή των περιβαλλοντικών ομάδων και των ομάδων Πολιτιστικών Θεμάτων του σχολείου μας, **στην Καστοριά**, από την **Παρασκευή 4/4/2014** έως την **Κυριακή 6/4/2014**.

Παρακαλούνται τα ενδιαφερόμενα Γραφεία Γενικού Τουρισμού που πληρούν τις προβλεπόμενες από τον νόμο προϋποθέσεις λειτουργίας, να καταθέσουν με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους και σε σφραγισμένο φάκελο τις προσφορές τους, μέχρι την **Παρασκευή 31 Ιανουαρίου 2014** και **ώρα 12.00 μ.μ.** στο Γραφείο του Διευθυντή του Σχολείου.

Παρακάτω αναφέρεται συνοπτικό πρόγραμμα εκδρομής:

- **Παρασκευή 4/4/2014:** Αναχώρηση από Σχολείο στις 8.30 π.μ. Επίσκεψη στο Λημναίο Οικισμό του Δισπηλιού. Ενημέρωση των περιβαλλοντικών ομάδων, στο Κέντρο Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης Καστοριάς. Οι ομάδες πολιτιστικών θεμάτων επισκέπτονται το Λαογραφικό Μουσείο Καστοριάς. Άφιξη και τακτοποίηση στο ξενοδοχείο. Έξοδος για φαγητό. Διανυκτέρευση.
- **Σάββατο 5/4/2014:** Αναχώρηση για Πρέσπες. Επίσκεψη στο Κέντρο περιβαλλοντικής εκπαίδευσης στον Αγ. Γερμανό Πρεσπών. Μεσημεριανό φαγητό στους Ψαράδες Πρεσπών. Επιστροφή στην Καστοριά. Ανάπαυση στο ξενοδοχείο. Διανυκτέρευση.
- **Κυριακή 6/4/2014:** Επίσκεψη στο Βυζαντινό Μουσείο Καστοριάς. Αναχώρηση από Καστοριά, στάση για ξεκούραση και φαγητό στη Σιάτιστα. Περιήγηση στον παραδοσιακό οικισμό της Σιάτιστας. Αναχώρηση για Θεσσαλονίκη και άφιξη στο Σχολείο πριν τις 22.00.

Για τη σύνταξη της προσφοράς, σας γνωρίζουμε τα παρακάτω:

1. Προβλεπόμενος αριθμός μαθητών: 80 (+/- 10) μαθητές
2. Συνοδοί καθηγητές: 8
3. Μεταφορικό μέσο: Λεωφορείο.
4. Οι προσφορές να περιλαμβάνουν εναλλακτικά ξενοδοχεία 3\*, 4\*,  
α) **με ημιδιατροφή**, και β) **χωρίς ημιδιατροφή** σε 2/κλινα ή 3/κλινα δωμάτια για τους μαθητές. Να αποκλειστεί εκ των προτέρων η χρήση ράντζων.
5. Τα λεωφορεία να είναι αποκλειστικά στη διάθεση των μαθητών και να πληρούν τις προϋποθέσεις της νομοθεσίας για την ασφαλή μετακίνησή τους.
6. Να παρέχεται ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ιατροφαρμακευτική περίθαλψη που να καλύπτει όλα τα έξοδα σε περίπτωση ασθενείας ή ατυχήματος, για όλους τους συμμετέχοντες μαθητές και συνοδούς καθηγητές.
7. Να υπάρχει υπεύθυνος εκδρομής και συνοδός.

8. Στο κείμενο της προσφοράς, να αναφέρεται ρητά το συνολικό κόστος (με Φ.Π.Α.) της εκδρομής και η επιβάρυνση ανά μαθητή (με Φ.Π.Α.)
9. Στις παραπάνω τιμές δεν θα περιλαμβάνονται τυχόν παροχές των Γραφείων (δωρεάν συμμετοχές κ.ά.), οι οποίες εφόσον κατατεθούν, θα συνεκτιμηθούν από την επιτροπή αξιολόγησης των προσφορών.
10. Το Γραφείο μετά το τέλος της εκδρομής, υποχρεούται να εκδώσει αποδείξεις παροχής υπηρεσιών για κάθε γονέα μαθητή, σύμφωνα με ονομαστική κατάσταση που θα παραλάβει από το Σχολείο.
11. Το αναλυτικό πρόγραμμα και οι αναλυτικοί όροι της εκδρομής θα περιληφθούν στο Ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί με το Ταξιδιωτικό Γραφείο που θα επιλεγεί.
12. Ως εγγύηση για τη διασφάλιση τήρησης των όρων του συμφωνητικού, θα κρατηθεί στο Σχολείο το 1/3 των χρημάτων του συνολικού ποσού. Το ποσό αυτό θα αποδοθεί στο Γραφείο μετά το τέλος της εκδρομής και την επίδοση των οικονομικών παραστατικών εκ μέρους του Γραφείου.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

Ερκοτίδης Γεώργιος