



ΧΑΛΛΑΣΤΡΑ, 12 /11/2013

Αριθμ. Πρωτ. : 380

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ,

ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ

ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ/ΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ

ΓΕΛ ΧΑΛΛΑΣΤΡΑΣ

Ταχ. Δ/νση: ΧΑΛΛΑΣΤΡΑ

Ταχ. Κωδ.: 57300

Τηλ./Fax : 2310792657

e-Mail: mail@lyk-chalastr.thess.sch.gr

ΠΡΟΣ

Δ/ΝΣΗ Δ/ΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ

(για την ανάρτηση στην Ιστοσελίδα της Δ/νσης)

ΘΕΜΑ: «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ –ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ-ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΥΗΜΕΡΗ ΕΚΔΡΟΜΗ ΤΗΣ Γ΄ ΛΥΚΕΙΟΥ ΤΟΥ ΓΕΛ ΧΑΛΛΑΣΤΡΑΣ»

Το ΓΕΛ ΧΑΛΛΑΣΤΡΑΣ προτίθεται να πραγματοποιήσει πολυήμερη εκπαιδευτική εκδρομή των μαθητών της Γ΄ τάξης. Παρακαλούνται τα ενδιαφερόμενα Γραφεία Γενικού Τουρισμού, που πληρούν τις προβλεπόμενες από το νόμο προϋποθέσεις λειτουργίας, να καταθέσουν έως Τρίτη 26 Νοεμβρίου 2013 και ώρα 11:00 π.μ. στη Διεύθυνση του Σχολείου με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους σφραγισμένο φάκελο προσφοράς.

Για τη σύνταξη της προσφοράς σας ενημερώνουμε τα εξής:

1. Προβλεπόμενος αριθμός μαθητών: 75 -78

2. Συνοδοί καθηγητές της Γ΄ Λυκείου, συμπεριλαμβανομένου και του αρχηγού:

4-5

3. Τόπος εκδρομής

ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΓΙΑ: Ιταλία (Ρώμη – Φλωρεντία & ημερησία Τοσκάνη)

4. Χρόνος εκδρομής: : 29 Μαρτίου -4 Απριλίου 2013

5. Τρόπος μεταφοράς των μαθητών: Για Ρώμη η αναχώρηση και η επιστροφή αεροπορικά και οδικώς οι άλλες μετακινήσεις.

6. Παρακαλούμε να ληφθούν υπόψη τα εξής:

- Τα χρονικά όρια αναχώρησης των μαθητών από το σχολείο και άφιξής τους στο σχολείο σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Αναχώρηση μετά τις 06.00 και άφιξη μέχρι τις 22.00
- Κατάθεση εναλλακτικών προσφορών για ξενοδοχεία 4, 5 αστέρων.
- Τα δωμάτια να είναι δίκλινα ή τρίκλινα για τους μαθητές, μονόκλινα για τους συνοδούς. Δεν επιθυμούμε τη χρήση ράντζων
- Λεωφορεία διαθέσιμα επί 24ώρου βάσεως. Να πληρούν τις προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για την ασφάλεια των μαθητών
- Δύο γεύματα(ημιδιατροφή)
- Παροχή ασφάλειας αστικής-επαγγελματικής ευθύνης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ασφάλεια ιατροφαρμακευτικής και νοσοκομειακής περίθαλψης.
- Αποδεικτικά έγγραφα των ανωτέρω
- Πρόγραμμα εκδρομής, το οποίο να περιλαμβάνει ξεναγήσεις σε αρχαιολογικούς, ιστορικούς, καλλιτεχνικούς και περιβαλλοντικούς χώρους.
- Δωρεάν είσοδος σε μουσεία και έκδοση κάρτας ελεύθερας εισόδου για όλους τους μαθητές.
- Κατάθεση Υπεύθυνης δήλωσης στην οποία να δηλώνεται ότι το πρακτορείο σας είναι Γραφείο Γενικού Τουρισμού και διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας χορηγημένο από τον Ε.Ο.Τ
- Στην προσφορά σας να καταγράφονται ρητά η συνολική τιμή του ταξιδιού και η επιβάρυνση ανά μαθητή
- Στην τιμή δε θα περιλαμβάνονται οι προσφορές σας, οι οποίες πρέπει να δηλώνονται χωριστά, ώστε να συνεκτιμηθούν από την επιτροπή αξιολόγησης

7. Το πρόγραμμα και οι όροι της εκδρομής θα συμπεριληφθούν στο Ιδιωτικό Συμφωνητικό που θα υπογραφεί με το Ταξιδιωτικό Γραφείο που θα επιλεγεί.

8. Ως εγγύηση θα κρατηθεί στο Σχολείο το 1/3 των χρημάτων του συνολικού ποσού, το οποίο θα αποδοθεί στο πρακτορείο μετά το πέρας της εκδρομής.

Με τιμή

Ο Διευθυντής

Κατσάνος Μιχαήλ

Μαθηματικός

Η Μαθητική Κοινότητα.

Οι καθηγητές

Ο Σύλλογος Γονέων